## SPECYFIKACJA WYMAGAŃ ZAMAWIAJĄCEGO NR 09/Z/2019

**I. Nazwa postepowania**

**„Dostawa materiałów eksploatacyjnych do urządzeń drukujących w okresie 12 miesięcy dla Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa im. prof. dr hab. Tadeusza Dorobisza we Wrocławiu”**

**II. Przedmiot zamówienia:**

1. sukcesywna dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek, kserokopiarek i faksów dla RCKiK we Wrocławiu przez okres 12 miesięcy zgodnie **z załącznikiem nr 3**

*Podane w załączniku ilości materiałów eksploatacyjnych są wielkościami szacunkowymi i w rzeczywistości mogą ulec zmianie, z tym, że wartość zakupionych materiałów nie przekroczy wartości umowy. Zamawiający jest uprawniony do nie zrealizowania części lub całości niektórych pozycji asortymentowych z przyczyn obiektywnych np. z wycofania danego urządzenia z eksploatacji.*

**2.** Dostarczone tusze, kartridże, tonery, bębny oraz inne materiały eksploatacyjne do urządzeń wymienionych w zał. nr 3 muszą być w 100% materiałami oryginalnymi – zalecanymi przez producenta sprzętu, nieregenerowanymi, fabrycznie nowymi oraz objętymi gwarancją producenta. Zamawiający przez materiały zalecane przez producenta rozumie wkłady drukujące i inne materiały jednokrotnego wykorzystania wyprodukowane przez producenta danego urządzenia. Przy zaoferowaniu oryginalnych, prawidłowo oznakowanych materiałów eksploatacyjnych (np. hologram) zalecanych przez producenta sprzętu, Zamawiający nie wymaga dodatkowych dokumentów potwierdzających ich oryginalność.

**3.** Dostarczone materiały eksploatacyjne muszą posiadać na opakowaniach zewnętrznych logo producenta, nazwę (typ, symbol) materiału, opis zawartości, termin przydatności do użycia o ile taki jest określony, oraz wskazanie typów urządzeń, z którymi są kompatybilne.

**4.** Zamawiający dopuszcza zaoferowanie produktów równoważnych jedynie w pozycjach zaznaczonych \* pod warunkiem, że produkty te posiadają identyczne lub lepsze parametry w odniesieniu do produktów oryginalnych – zalecanych przez producenta urządzeń, nie powodują negatywnych objawów i wyświetlania ostrzegawczych komunikatów. Przez „produkt równoważny” Zamawiający rozumie produkt spełniający łącznie następujące warunki:

* 1. pełna kompatybilność oferowanych produktów równoważnych z odpowiednimi urządzeniami, wymienionymi w załączniku nr 3 do opisu przedmiotu zamówienia,
  2. oferowane produkty równoważne mają być fabrycznie nowe, których proces produkcji obejmuje użycie obok komponentów nowych także pełnowartościowe elementy z odzysku, przy czym wałek optyczny, listwa czyszcząca wałka optycznego, element zamykający zbiornik z tonerem, listwa wałka magnetycznego, toner, chipy sterujące pracą kasety są komponentami nowymi; nie noszące śladów uszkodzeń zewnętrznych oraz uprzedniego używania. Używanie produktów równoważnych nie powoduje utraty gwarancji na urządzenia.
  3. produkty równoważne nie mogą ograniczać pełnej współpracy z programem drukarki monitorującym stan zużycia materiału eksploatacyjnego,

1. opakowania produktów równoważnych powinny zawierać następujące informacje:
2. nazwę producenta,
3. nazwę ,symbol ( kod) produktu równoważnego,
4. termin przydatności do użycia o ile taki jest określony,
5. wydajność produktów równoważnych
   1. wydajność wydruku standardowych stron A4 mierzona zgodnie z normą ISO/IEC 19752 – w przypadku tonerów do drukarek laserowych monochromatycznych,
   2. wydajność wydruku standardowych stron A4 mierzona zgodnie z normą ISO/IEC 19798 – w przypadku tonerów do drukarek laserowych kolorowych,
   3. wydajność wydruku standardowych stron A4 mierzona zgodnie z normą ISO/IEC 24711 – w przypadku wkładów z atramentem
6. proces produkcji oferowanych produktów równoważnych musi być dostosowany do wymogów normy ISO 14001,
7. oferowany produkt równoważny ma równą lub wyższą oraz powtarzalną jakość i wydajność wydruków co materiał zalecany przez producenta urządzenia,
8. oferowane produkty równoważne muszą być: dopuszczone do obrotu na terenie RP, wolne od wad technicznych i prawnych, cała partia (ten sam typ) danego produktu musi posiadać identyczne oznaczenia oraz oryginalne fabryczne opakowania.

**10.** Materiały eksploatacyjne muszą posiadać termin przydatności do użycia nie krótszy niż 12 miesięcy licząc od dnia ich dostarczenia do siedziby Zamawiającego, termin przydatności jest równy gwarancji na dostarczone materiały eksploatacyjne.

**11.** Wykonawca w ramach umówionego wynagrodzenia zobowiązuje się do odbioru w terminie 5 dni zużytych materiałów eksploatacyjnych nie rzadziej niż raz w miesiącu na wezwanie Zamawiającego skierowane na adres e mail lub faks określony w umowie i wystawienie przy odbiorze karty przekazania odpadu.

**III. Termin, miejsce i warunki wykonania zamówienia**

**1**. Dostawy będą realizowane w miarę potrzeb Zamawiającego (średnio 4 razy w miesiącu) – w terminie do 5 dni roboczych od wysłania zamówienia na nr faksu lub e-maila Wykonawcy. Wykonawca niezwłocznie potwierdzi otrzymanie zamówienia na nr faksu 71 328 17 13. Termin na dostawę liczony będzie od daty wysłania zamówienia.

W wyjątkowych sytuacjach  Wykonawca  zobowiązuje się do wykonania dostawy na Cito – w czasie maksymalnie do 3 dni roboczych od daty złożenia zamówienia faksem lub drogą elektroniczną.

1. **2.** Dostawy będą się odbywać na koszt i ryzyko Wykonawcy.
2. **3.** Jednostkową dostawę uważa się za zrealizowaną po dostarczeniu zamówionej ilości i rodzaju materiałów eksploatacyjnych wraz ze stosownymi dokumentami do magazynu RCKiK mieszczącego się w siedzibie Zamawiającego we Wrocławiu, ul. Czerwonego Krzyża 5/9 od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 – 13.00

**IV. Gwarancja**

**1.** Wykonawca udzieli co najmniej 12 - miesięcznej gwarancji na przedmiot zamówienia, liczony od daty dostawy danej partii towaru do siedziby Zamawiającego. Okres gwarancji jest równy terminowi przydatności do użytku poszczególnych pozycji zamówienia.

**2.** Jeżeli w trakcie okresu gwarancyjnego Zamawiający stwierdzi, że wydajność, jakość lub niezawodność dostarczonych produktów niekorzystnie odbiega od wymagań Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do gwarancyjnej wymiany produktu na nowy, wolny od wad w terminie do 2 dni roboczych od momentu uznania reklamacji jakościowej. Wymiana nastąpi w siedzibie Zamawiającego na koszt i ryzyko Wykonawcy.

Zamawiający dopuszcza zaoferowanie produktów równoważnych opisanych j/w do produktów oznaczonych \* (gwiazdką) w załączniku nr 3 pod warunkiem, że w przypadku gdy w trakcie okresu gwarancyjnego Zamawiający stwierdzi, że wydajność, jakość lub niezawodność dostarczonych produktów niekorzystnie odbiega od wymagań Zamawiającego lub produkt nie jest kompatybilny z odpowiednim urządzeniem to Wykonawca zobowiązuje się do gwarancyjnej wymiany produktu na nowy, wolny od wad w terminie do 2 dni roboczych od momentu zgłoszenia reklamacji jakościowej, a w przypadku gdyby dostarczony na wymianę produkt równoważny nadal nie spełniał wymagań j/w, wówczas Wykonawca zobowiązuje się do gwarancyjnej wymiany produktu na nowy oryginalny tzw OEM (w cenie zaoferowanego produktu równoważnego) w terminie do 2 dni roboczych od momentu zgłoszenia ponownej reklamacji jakościowej. Wymiana nastąpi w siedzibie Zamawiającego na koszt i ryzyko Wykonawcy.

**3**. Wykonawca zobowiązuje się w terminie 14 dni od zgłoszenia reklamacji dotyczącej uszkodzenia urządzenia do zwrotu kosztów naprawy urządzenia lub jego równowartości (w sytuacji nieopłacalności naprawy), gdy uszkodzenie zostanie spowodowane jakością użytego produktu równoważnego. W sytuacji zakwestionowania przez Wykonawcę przyczyny uszkodzenia, o której mowa wyżej, Zamawiający jest uprawniony do uzyskania opinii rzeczoznawcy, która będzie wiążąca dla obu stron. Wykonawca poniesie koszty takiej opinii w sytuacji gdy potwierdzi ona, że przyczyną uszkodzenia urządzenia była nieodpowiednia jakość produktu równoważnego.

**V. Warunki płatności**

1. Rozliczenia finansowe pomiędzy Zamawiającym a wybranym Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
2. Cena netto nie może ulec podwyższeniu w okresie trwania umowy.

3. Zapłata wynagrodzenia będzie następowała przelewem na wskazane w fakturze konto Wykonawcy, w terminie 30 dni od daty dostarczenia faktury VAT. Wynagrodzenie będzie płatne wyłącznie za dostarczoną partię przedmiotu zamówienia zgodnie z cenami jednostkowymi zaoferowanymi w ofercie Wykonawcy.

4. Wykonawca ma obowiązek załączyć do każdej dostawy WZ lub fakturę (oryginał) zawierającą dane zgodne z dostawą i umową oraz z ofertą przetargową, tj. nazwę i numer katalogowy produktu wg producenta, ponadto na fakturze powinien być zamieszczony numer umowy.

5. Jako datę zapłaty faktury przyjmuje się datę złożenia w banku przez Zamawiającego dokumentu polecenia przelewu.

**VI. Dokumenty**

1. W przypadku, gdy oferta podpisana jest przez pełnomocnika, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, jeżeli osobą podpisującą nie jest osoba upoważniona na podstawie dokumentów dołączonych do oferty. Wykonawca musi dołączyć do oferty oryginał pełnomocnictwa lub kopię pełnomocnictwa poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza lub mocodawcę.
2. Wypełniony formularz oferty wraz z załącznikiem do formularza ofertowego- *załącznik nr 1,* ***załącznik 1 do formularza ofertowego –******prosimy dołączyć podpisany skan oraz plik w exelu.***
3. Zaakceptowany projekt umowy – *załącznik nr 2.*

**VII. Kryteria oceny ofert**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.P.** | **Kryterium /K/** | **Ranga /R/ %** |
| 1. | Cena | **100%** |

**cena oferty – 100%**

**Najniższa oferowana cena brutto**

**Oferowana Cena = ------------------------------------------------------- x R% x 100**

**Cena badanej oferty brutto**

Za kryterium „oferowana cena” Zamawiający może przyznać ofercie przy randze (R) 100% maksymalnie 100 pkt. Maksymalną ilość punktów za to kryterium Zamawiający przyzna ofercie z najniższą ceną. Pozostałe oferty otrzymają proporcjonalnie mniej punktów.

**Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwięcej punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryteria i przyjętą metodę oceny ofert.**

**VIII. Inne**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Ofertę należy złożyć drogą elektroniczną na adres: [przetarg@rckik.wroclaw.pl](mailto:przetarg@rckik.wroclaw.pl) **do dnia 30-04-2019 do godz. 11:00**

**Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, złożenie oferty w formie pisemnej**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do możliwości unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny.

Wrocław, dnia 16-04-2019

**FORMULARZ OFERTOWY**

Nawiązując do zapytania ofertowego poniżej 30 000 Euro (nr sprawy 09/Z/2019) na:

**„Dostawa materiałów eksploatacyjnych do urządzeń drukujących w okresie 12 miesięcy dla Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa im. prof. dr hab. Tadeusza Dorobisza we Wrocławiu”**

**WYKONAWCA:**

**1.Nazwa przedsiębiorstwa:** ........................................................................................................

......................................................................................................................................................

**2.Adres przedsiębiorstwa:** .........................................................................................................

......................................................................................................................................................

......................................................................................................................................................

**3.Numer telefonu:** .......................................................................................................................

**4.Numer faksu:** ...........................................................................................................................

**5.Numer konta bankowego:** .....................................................................................................

.....................................................................................................................................................

**6. NIP**…………………………………………………………………………………………..

**7. REGON**……………………………………………………………………………………..

**8.adres e-mail**………………………………………………………………………………….

**9.strona internetowa**…………………………………………………………………………..

**10. Numer KRS**……………………………………………………………………………….

**11. Oświadczam, że *jesteśmy/nie jesteśmy \** mikro lub małym lub średnim przedsiębiorcą.**

\**niepotrzebne skreślić*

*Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.*

***Mikroprzedsiębiorstwo****: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.*

***Małe przedsiębiorstwo****: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.*

***Średnie przedsiębiorstwa****: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.*

1. Składamy ofertę dostawę materiałów eksploatacyjnych do urządzeń drukujących w okresie 12 miesięcy dla Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa im. prof. dr hab. Tadeusza Dorobisza we Wrocławiu” – nr sprawy 09/Z/2019

1a. Oświadczamy, iż zaoferowany przez nas przedmiot zamówienia spełnia stosownie wszystkie wymagania łącznie zawarte w SIWZ nr 09/Z/2019

2. Oferowany przedmiot zamówienia zawarty jest w załączniku nr 1 do formularza ofertowego – wykaz asortymentowo-cenowy (tabela A i B)

**3. Łączna wartość zamówienia wynosi (tabela A + tabela B):**

**netto………………………………PLN**

**(słownie:…………………………………………………………………………………………………PLN)**

**brutto: ….………….………….….PLN**

**(słownie: ………………………………………..………………….…..……….……………………….PLN),**

4. Ceny jednostkowe netto przedmiotu zamówienia zaproponowane w ofercie przez Nas są cenami ostatecznymi i nie mogą ulec podwyższeniu.

5. Oświadczamy, że sposób reprezentacji Firmy dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący (proszę wpisać osoby, które będą podpisywać umowę, w przypadku wyboru Państwa oferty w przetargu)…………………………………………………………………………… ……………………………………………….…………………………………………………………...…………………………………….……………………………………………………………………

6. Oświadczamy, że osobą odpowiedzialną za realizację niniejszego zamówienia będzie: ……………………………….…………………………………………………

7. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na adres: ………………………………….........................................................................................................

……………………………….........................................................................................................

8. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją i projektem umowy, nie wnosimy do tych dokumentów zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte.

9. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

10. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny.

11. Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego oświadczam, że wybór niniejszej oferty:

* 1. nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z obowiązującymi przepisami o podatku od towarów i usług\*,
  2. będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z obowiązującymi przepisami o podatku od towarów i usług. Powyższy obowiązek podatkowy będzie dotyczył\*:

poz....... nazwa...........................................................................o wartości netto......................PLN

objętych przedmiotem zamówienia, z tytułu:

- wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów\*,

- importu usług lub towarów\*,

- mechanizmu odwróconego obciążenia podatkiem VAT\*.

***\*niepotrzebne skreślić***

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

............................................................................

DATA, PIECZĘĆ, PODPIS WYKONAWCY

***Załącznik nr 2 do SIWZ***

**UMOWA NR 09/Z/2019**

Podpisana w dniu ………………..r. we Wrocławiu pomiędzy:

**Regionalnym Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa im. prof. dr hab. Tadeusza Dorobisza we Wrocławiu, ul. Czerwonego Krzyża 5/9, 50-345 Wrocław**

zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym dla Wrocławia- Fabrycznej we Wrocławiu VI Wydział Gospodarczy KRS pod numerem 0000034677

zwanym w treści umowy „Zamawiającym”, w imieniu, którego działa:

**…………………………………………….**

a:

…………………………………….

…………………………………………..

wpisana do Krajowego Rejestru Sadowego pod nr …………………. w Sądzie Rejonowym dla ………………………………………………

zwana dalej „Wykonawca” , którego reprezentuje:

……………………………………………………………

**§ 1**

**wstęp**

1. Niniejsza umowa została poprzedzona rozeznaniem rynku na podstawie zapytania ofertowego poniżej 30 000 EURO w zakresie:

**„Dostawa materiałów eksploatacyjnych do urządzeń drukujących w okresie 12 miesięcy dla Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa im. prof. dr hab. Tadeusza Dorobisza we Wrocławiu”**

2. Specyfikacja nr 09/Z/2019 oraz oferta Wykonawcy z dnia …………….. stanowią integralną część umowy, a postanowienia oraz oświadczenia w nich zawarte są dla Wykonawcy wiążące.

**§ 2**

**przedmiot umowy**

**1. Przedmiotem zamówienia jest:** sukcesywna dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek, kserokopiarek i faksów dla RCKiK we Wrocławiu przez okres 12 miesięcy zgodnie **z załącznikiem nr 3 do specyfikacji**

*Podane w załączniku ilości materiałów eksploatacyjnych są wielkościami szacunkowymi i w rzeczywistości mogą ulec zmianie, z tym, że wartość zakupionych materiałów nie przekroczy wartości umowy. Zamawiający jest uprawniony do nie zrealizowania części lub całości niektórych pozycji asortymentowych z przyczyn obiektywnych np. z wycofania danego urządzenia z eksploatacji.*

**1.1.** Dostarczone tusze, kartridże, tonery, bębny oraz inne materiały eksploatacyjne do urządzeń wymienionych w zał. nr 4 muszą być w 100% materiałami oryginalnymi – zalecanymi przez producenta sprzętu, nieregenerowanymi, fabrycznie nowymi oraz objętymi gwarancją producenta. Zamawiający przez materiały zalecane przez producenta rozumie wkłady drukujące i inne materiały jednokrotnego wykorzystania wyprodukowane przez producenta danego urządzenia. Przy zaoferowaniu oryginalnych, prawidłowo oznakowanych materiałów eksploatacyjnych (np. hologram) zalecanych przez producenta sprzętu, Zamawiający nie wymaga dodatkowych dokumentów potwierdzających ich oryginalność.

**1.2.** Dostarczone materiały eksploatacyjne muszą posiadać na opakowaniach zewnętrznych logo producenta, nazwę (typ, symbol) materiału, opis zawartości, termin przydatności do użycia o ile taki jest określony, oraz wskazanie typów urządzeń, z którymi są kompatybilne.

**1.3.** Zamawiający dopuszcza zaoferowanie produktów równoważnych jedynie w pozycjach zaznaczonych \* pod warunkiem, że produkty te posiadają identyczne lub lepsze parametry w odniesieniu do produktów oryginalnych – zalecanych przez producenta urządzeń, nie powodują negatywnych objawów i wyświetlania ostrzegawczych komunikatów. Przez „produkt równoważny” Zamawiający rozumie produkt spełniający łącznie następujące warunki:

1. pełna kompatybilność oferowanych produktów równoważnych z odpowiednimi urządzeniami, wymienionymi w załączniku nr 3 do opisu przedmiotu zamówienia,
2. oferowane produkty równoważne mają być fabrycznie nowe, których proces produkcji obejmuje użycie obok komponentów nowych także pełnowartościowe elementy z odzysku, przy czym wałek optyczny, listwa czyszcząca wałka optycznego, element zamykający zbiornik z tonerem, listwa wałka magnetycznego, toner, chipy sterujące pracą kasety są komponentami nowymi; nie noszące śladów uszkodzeń zewnętrznych oraz uprzedniego używania. Używanie produktów równoważnych nie powoduje utraty gwarancji na urządzenia.
3. produkty równoważne nie mogą ograniczać pełnej współpracy z programem drukarki monitorującym stan zużycia materiału eksploatacyjnego,
4. opakowania produktów równoważnych powinny zawierać następujące informacje:

nazwę producenta,

nazwę ,symbol ( kod) produktu równoważnego,

termin przydatności do użycia o ile taki jest określony,

1. wydajność produktów równoważnych
   1. wydajność wydruku standardowych stron A4 mierzona zgodnie z normą ISO/IEC 19752 – w przypadku tonerów do drukarek laserowych monochromatycznych,
   2. wydajność wydruku standardowych stron A4 mierzona zgodnie z normą ISO/IEC 19798 – w przypadku tonerów do drukarek laserowych kolorowych,
   3. wydajność wydruku standardowych stron A4 mierzona zgodnie z normą ISO/IEC 24711 – w przypadku wkładów z atramentem
2. proces produkcji oferowanych produktów równoważnych musi być dostosowany do wymogów normy ISO 14001,
3. oferowany produkt równoważny ma równą lub wyższą oraz powtarzalną jakość i wydajność wydruków co materiał zalecany przez producenta urządzenia,
4. oferowane produkty równoważne muszą być: dopuszczone do obrotu na terenie RP, wolne od wad technicznych i prawnych, cała partia (ten sam typ) danego produktu musi posiadać identyczne oznaczenia oraz oryginalne fabryczne opakowania.

**1.4**. Dostawy będą realizowane w miarę potrzeb Zamawiającego (średnio 4 razy w miesiącu) – w terminie do 5 dni roboczych od wysłania zamówienia faksem lub e-mailem. Wykonawca niezwłocznie potwierdzi otrzymanie zamówienia na nr faksu 71 328 17 13. Termin na dostawę liczony będzie od daty wysłania zamówienia.

**1.5.** W wyjątkowych sytuacjach  Wykonawca  zobowiązuje się do wykonania dostawy na Cito – w czasie maksymalnie do 3 dni roboczych od daty złożenia zamówienia faksem lub drogą elektroniczną.

**1.6.** Dostawy będą się odbywać na koszt i ryzyko Wykonawcy.

**1.7.** Jednostkową dostawę uważa się za zrealizowaną po dostarczeniu zamówionej ilości i rodzaju materiałów eksploatacyjnych do magazynu RCKiK mieszczącego się w siedzibie Zamawiającego we Wrocławiu, ul. Czerwonego Krzyża 5/9 od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 – 13.

**1.8.** Wykonawca w ramach umówionego wynagrodzenia zobowiązuje się do odbioru w terminie 5 dni zużytych materiałów eksploatacyjnych nie rzadziej niż raz w miesiącu na wezwanie Zamawiającego skierowane na adres e mail lub faks określony w umowie i wystawienie przy odbiorze karty przekazania odpadu.

**§ 3**

**wynagrodzenie i warunki płatności**

**1.** Łączne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy wynosi:

**netto: …………………………….PLN**

**(słownie: ……………………..………………….…..……….……………………….PLN),**

**brutto: ….………….………….….PLN**

**(słownie: ……………………..………………….…..……….……………………….PLN),**

**2.** Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt 1, obejmuje między innymi, ale nie wyłącznie:

a) zaoferowaną wartość przedmiotu umowy,

b) koszty transportu zagranicznego (o ile wystąpią) i krajowego do siedziby Zamawiającego,

c) koszty ubezpieczenia towaru za granicą (o ile wystąpią)i w kraju do czasu przekazania go do

Zamawiającego,

d) koszty opakowania i znakowania wymaganego do przewozu (o ile wystąpią),

e) koszty załadunku i rozładunku w miejscu wskazanym przez Zamawiającego,

f) cło i koszty odprawy celnej (o ile wystąpi),

g) koszty kontroli międzynarodowej (o ile wystąpi),

h) podatek VAT.

**3**. Strony uzgadniają, że zapłata wynagrodzenia będzie następowała przelewem na wskazane w fakturze konto Wykonawcy, w terminie 30 dni od daty dostarczenia faktury VAT. Wynagrodzenie będzie płatne wyłącznie za dostarczoną partię przedmiotu zamówienia zgodnie z cenami jednostkowymi zaoferowanymi w ofercie Wykonawcy.

**4.** Wykonawca ma obowiązek załączyć do każdej dostawy WZ lub fakturę (oryginał) zawierającą dane zgodne z dostawą i umową oraz z ofertą przetargową, tj. nazwę i numer katalogowy produktu wg producenta, ponadto na fakturze powinien być zamieszczony numer umowy.

**5.** Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

**§ 4**

**gwarancja**

**1.** Wykonawca udziela 12 miesięcznej gwarancji na przedmiot zamówienia, który to termin biegnie od dnia następnego po dostawie danej partii do siedziby Zamawiającego. Niezależnie od gwarancji

Wykonawca zapewni 12 miesięczny okres przydatności do użycia na te materiały, dla których jest przewidziany okres przydatności do użycia, który biegnie od dnia następnego po dostawie danej partii do siedziby Zamawiającego.

**2.** Zamawiający przy odbiorze partii towaru dokonuje sprawdzenia zgodności pod względem ilościowym z fakturą lub WZ. Zgłoszenie przez Zamawiającego reklamacji ilościowej jest równoznaczne z niedostarczeniem danej partii towaru.

**3.** Zamawiający zgłasza telefonicznie i na piśmie reklamacje ilościowe i jakościowe niezwłocznie po ich ujawnieniu (dopuszcza się drogę faksową oraz drogę elektroniczną – e-mail).

**4.** Jeżeli dostarczona przez Wykonawcę ilość zamówionego asortymentu okaże się niezgodna z zamówieniem, Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia (na swój koszt) brakującej ilości towaru w ciągu 2 dni roboczych od pisemnego złożenia reklamacji .

**5.** Wykonawca powinien ustosunkować się do zgłoszonej reklamacji jakościowej w terminie do 7 dni roboczych od jej otrzymania.

**6.** W przypadku uznania reklamacji jakościowej Wykonawca wymieni na swój koszt wadliwy asortyment w ciągu 2 dni roboczych.

**7.** W razie odrzucenia reklamacji jakościowej przez Wykonawcę, Zamawiający może wystąpić z wnioskiem o ekspertyzę. Jeżeli reklamacja Zamawiającego okaże się uzasadniona, koszty związane z przeprowadzeniem ekspertyzy ponosi Wykonawca.

**8.** Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia towaru wolnego od wad w terminie 2 dni roboczych od powzięcia informacji o wynikach ekspertyzy.

**9.** W przypadku dostarczenia towarów nie zmówionych przez Zamawiającego zostaną one zwrócone Wykonawcy na jego koszt.

**10**.Wykonawca zobowiązuje się w terminie14 dni od zgłoszenia reklamacji na uszkodzone urządzenie do zwrotu kosztów naprawy urządzenia lub jego równowartości ( w sytuacji nieopłacalności naprawy) gdy uszkodzenie zostanie spowodowane jakością użytego produktu równoważnego. W sytuacji zakwestionowania przez Wykonawcę przyczyny uszkodzenia, o której mowa wyżej, Zamawiający jest uprawniony do uzyskania opinii rzeczoznawcy, która będzie wiążąca dla obu stron. Wykonawca poniesie koszty takiej opinii w sytuacji gdy potwierdzi ona, że przyczyną uszkodzenia urządzenia była nieodpowiednia jakość produktu równoważnego.

**11.** Zamawiający dopuszcza zaoferowanie produktów równoważnych opisanych j/w do produktów oznaczonych \* (gwiazdką) w załączniku nr 3 do specyfikacji pod warunkiem, że w przypadku gdy w trakcie okresu gwarancyjnego Zamawiający stwierdzi, że wydajność, jakość lub niezawodność dostarczonych produktów niekorzystnie odbiega od wymagań Zamawiającego lub produkt nie jest kompatybilny z odpowiednim urządzeniem to Wykonawca zobowiązuje się do gwarancyjnej wymiany produktu na nowy, wolny od wad w terminie do 2 dni roboczych od momentu zgłoszenia reklamacji jakościowej, a w przypadku gdyby dostarczony na wymianę produkt równoważny nadal nie spełniał wymagań j/w, wówczas Wykonawca zobowiązuje się do gwarancyjnej wymiany produktu na nowy oryginalny tzw OEM (w cenie zaoferowanego produktu równoważnego) w terminie do 2 dni roboczych od momentu zgłoszenia ponownej reklamacji jakościowej. Wymiana nastąpi w siedzibie Zamawiającego na koszt i ryzyko Wykonawcy.

**§ 5**

**wypowiedzenie i rozwiązanie umowy**

1. Stronom przysługuje prawo do natychmiastowego rozwiązania niniejszej umowy z ważnych powodów, a w szczególności, gdy druga Strona nie wykonuje niniejszej umowy bądź wykonuje umowę w sposób niezgodny z jej postanowieniami. W sytuacji gdy przyczyną nienależytego wykonania umowy przez Zamawiającego jest brak zapłaty wówczas Wykonawca zobowiązany jest przed terminem wypowiedzenia wezwać Zamawiającego do zapłaty należności na piśmie w dodatkowym terminie 30 dni.

2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

3. W przypadkach, o którym mowa w pkt 1 i 2 wyżej Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

**§ 6**

**kary umowne**

**1.** W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:

a) w wysokości 5% wartości brutto ogółem przedmiotu umowy określonego w § 3 ust. 1, gdy Zamawiający rozwiąże umowę z powodu okoliczności, o których mowa w § 5ust. 1, które powstaną z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;

b) w wysokości 2% wartości nie dostarczonego w terminie lub w terminie cito przedmiotu umowy brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, jednak nie mniej niż 10 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,

c)w wysokości 10 PLN brutto za każdy dzień opóźnienia w odbiorze zużytych materiałów eksploatacyjnych w terminie, o którym mowa w § 2. 1.8. umowy.

d) w wysokości 50 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w przypadku nie dostarczenia materiału eksploatacyjnego na wymianę.

**2.** Zamawiający zobowiązuję się zapłacić Wykonawcy karę umowną w wysokości 5% wartości ogółem przedmiotu umowy brutto określonego w§ 3 ust. 1, gdy Wykonawca rozwiąże niniejszą umowę z powodu okoliczności , o których mowa w § 5 ust. 1, które powstaną z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.

**3**. Zamawiający ma prawo do potrącenia należności naliczonych z tytułu kar umownych z płatności za faktury Wykonawcy, na podstawie noty wystawionej przez Zamawiającego.

**4.** Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne.

**§ 7**

**ochrona danych osobowych**

1. Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się do ochrony danych osobowych, w szczególności do stosowania się do przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.) – zwane dalej RODO.
2. Zamawiający i Wykonawca wzajemnie udostępniają sobie, jako administratorzy danych osobowych, dane osobowe osób występujących w reprezentacji oraz osób do kontaktu w zakresie realizacji umowy i przetwarzają je w celu niezbędnym do wykonania umowy, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b RODO.
3. Zamawiający i Wykonawca oświadczają, że wobec osób, które dane udostępniają, na dzień zawarcia umowy spełnili obowiązek informacyjny.

**§ 8**

**postanowienia końcowe**

**1.** Umowa obowiązuje przez okres 12 miesięcy od dnia jej zawarcia lecz nie dłużej niż do czasu wykorzystania całości wartości przedmiotu umowy, o której mowa w § 2 ust. 1.

**2.** Osobami do kontaktów w zakresie realizacji niniejszej umowy są:

a) ze strony Zamawiającego – ………………. tel. ……………, sprawach finansowo-księgowych – Beata Dojs tel. 71 37 15 885,

b) ze strony Wykonawcy – …………………………………………………

c) zamówienia, wezwania , o których mowa wyżej będą składane na adres e mail...................... lub faksem na nr................................... Wykonawcy, zaś potwierdzenie przyjęcia zamówienia na adres e mail................................ faks................................ Zamawiającego.

**2**. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.

**3.** W sprawach nie uregulowanych niniejsza umową zastosowanie mają przepisy ustawy prawo zamówień publicznych, przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne obowiązujące przepisy prawa.

**4.** Ewentualne spory wynikłe z niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**5**. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 dla Zamawiającego, 1 dla Wykonawcy

W Y K O N A W C A : Z A M A W I A J A C Y :

***Załącznik nr 3***

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Tabela A: LISTA KARTRIDŻY, TONERÓW | | | | | | | |
| L.p | Drukarka | typ produktu | | | | jednostka | szacowana ilość |
| kod | pojemność | kolor | wydajność w stronach |
| 1. | HP Officejet Pro 8100 | HP 951XL (CN048AE) - kartridż | 17 ml | żółty | 1 500 | szt. | 2 |
| 2. | HP Officejet Pro 8100 | HP 951XL (CN047AE) - kartridż | 17 ml | purpurowy | 1 500 | szt. | 2 |
| 3. | HP Officejet Pro 8100 | HP 951XL (CN046AE) - kartridż | 17 ml | niebieski | 1 500 | szt. | 2 |
| 4. | HP Officejet Pro 8100 | HP 950XL (CN045AE) - kartridż | 53 ml | czarny | 2 300 | szt. | 4 |
| 5. | HP LaserJet P1102\* | HP 85A (CE285A) – toner\* | N/D | czarny | 1 600 | szt. | 4 |
| 6. | HP LaserJet 1200 | HP 15X (C7115X) – toner | N/D | czarny | 3 500 | szt. | 3 |
| 7. | HP LaserJet M1522NF | HP 36A (CB436A) –toner | N/D | czarny | 2 000 | szt. | 4 |
| 8. | HP DeskJet 5525 Ink Advantage | HP 655 CZ109AE- kartridż | N/D | czarny | 550 | szt. | 4 |
| 9. | HP DeskJet 5525 Ink Advantage | HP 655 CZ110AE- kartridż | N/D | niebieski | 600 | szt. | 2 |
| 10. | HP DeskJet 5525 Ink Advantage | HP 655 CZ111AE- kartridż | N/D | różowy | 600 | szt. | 2 |
| 11. | HP DeskJet 5525 Ink Advantage | HP 655 CZ112AE- kartridż | N/D | żółty | 600 | szt. | 2 |
| 12. | Lexmark E260\* | E260A21E – toner\* | N/D | czarny | 3 500 | szt. | 15 |
| 13. | Lexmark T652n\* | T650H11E – toner\* | N/D | czarny | 25 000 | szt. | 15 |
| 14. | LEXMARK X860de | X860H21G - toner | N/D | czarny | 35 000 | szt. | 6 |
| 15. | LEXMARK 2580\* | 11A3550 – taśma\* | N/D | czarny | 8 mln znaków | szt. | 20 |
| 17. | OKI ML 3320\* | OKI 09002303 – taśma\* | N/D | czarny | 3 mln znaków | szt. | 300 |
| 18. | OKI B431dn\* | OKI 44917602 – toner\* | N/D | czarny | 12 000 | szt. | 15 |
| 19. | OKI B432\* | Oki 45807111 – toner\* | N/D | czarny | 12 000 | szt. | 8 |
| 20. | OKI MB471W\* | OKI 44574802 – toner\* | N/D | czarny | 7 000 | szt. | 5 |
| 21. | OKI C301 / C321\* | OKI 44973536 – toner\* | N/D | czarny | 2 200 | szt. | 40 |
| 22. | OKI C301 / C321\* | OKI 44973535 – toner\* | N/D | niebieski | 1 500 | szt. | 25 |
| 23. | OKI C301 / C321\* | OKI 44973534 – toner\* | N/D | różowy | 1 500 | szt. | 25 |
| 24. | OKI C301 / C321\* | OKI 44973533 – toner\* | N/D | żółty | 1 500 | szt. | 25 |
| 25. | OKI C5600 / C5700 | OKI 43324408 - toner | N/D | czarny | 6 000 | szt. | 4 |
| 26. | OKI C5600 / C5700 | OKI 43381907 - toner | N/D | niebieski | 2 000 | szt. | 2 |
| 27. | OKI C5600 / C5700 | OKI 43381906 - toner | N/D | różowy | 2 000 | szt. | 2 |
| 26. | OKI C5600 / C5700 | OKI 43381905 - toner | N/D | żółty | 2 000 | szt. | 2 |
| 27. | OKI C5800 / C5900 | OKI 43324424 - toner | N/D | czarny | 6 000 | szt. | 5 |
| 28. | OKI C5800 / C5900 | OKI 43324423 - toner | N/D | niebieski | 2 000 | szt. | 2 |
| 29. | OKI C5800 / C5900 | OKI 43324422 - toner | N/D | różowy | 2 000 | szt. | 2 |
| 30. | OKI C5800 / C5900 | OKI 43324421 - toner | N/D | żółty | 2 000 | szt. | 2 |
| 31. | SAMSUNG ML-1640 | MLT-D1082S - toner | N/D | czarny | 1 500 | szt. | 6 |
| 32. | KYOCERA P6026cdn\* | TK-590 K – toner\* | N/D | czarny | 7 000 | szt. | 4 |
| 33. | KYOCERA P6026cdn\* | TK-590 C – toner\* | N/D | niebieski | 5 000 | szt. | 2 |
| 34. | KYOCERA P6026cdn\* | TK-590 M – toner\* | N/D | różowy | 5 000 | szt. | 2 |
| 35. | KYOCERA P6026cdn\* | TK-590 Y – toner\* | N/D | żółty | 5 000 | szt. | 2 |
| 36. | TOSHIBA E-STUDIO 263CS | TFC26SK - toner | N/D | czarny | 7 200 | szt. | 2 |
| 37. | TOSHIBA E-STUDIO 263CS | TFC26SC - toner | N/D | niebieski | 6 000 | szt. | 1 |
| 38. | TOSHIBA E-STUDIO 263CS | TFC26SM - toner | N/D | różowy | 6 000 | szt. | 1 |
| 39. | TOSHIBA E-STUDIO 263CS | TFC26SY - toner | N/D | żółty | 6 000 | szt. | 1 |
| 40. | XEROX PHASER 3320\* | 106R02306 – toner\* | N/D | czarny | 11 000 | szt. | 4 |
| 41. | Fax PANASONIC KX-FA83X | PANASONIC KX-FA83X - toner | N/D | czarny | 2 500 | szt. | 12 |
| 42. | RICOH Aficio SP C240SF | 406052 - toner | N/D | czarny | 2 000 | szt. | 8 |
| 43. | RICOH Aficio SP C240SF | 406053 - toner | N/D | niebieski | 2 000 | szt. | 4 |
| 44. | RICOH Aficio SP C240SF | 406054 - toner | N/D | różowy | 2 000 | szt. | 4 |
| 45. | RICOH Aficio SP C240SF | 406055 - toner | N/D | żółty | 2 000 | szt. | 4 |
| 46. | Canon i-SENSYS LBP7018C\* | Canon 729 BK – toner\* | N/D | czarny | 1 200 | szt. | 5 |
| 47. | Canon i-SENSYS LBP7018C\* | Canon 729 C – toner\* | N/D | niebieski | 1 000 | szt. | 3 |
| 48. | Canon i-SENSYS LBP7018C\* | Canon 729 M – toner\* | N/D | różowy | 1 000 | szt. | 3 |
| 49. | Canon i-SENSYS LBP7018C\* | Canon 729 Y – toner\* | N/D | żółty | 1 000 | szt. | 3 |
| 50. | Konica Minolta Bizhub C220 | TN216K - toner | N/D | czarny | 29 000 | szt. | 6 |
| 51. | Konica Minolta Bizhub C220 | TN216C - toner | N/D | niebieski | 26 000 | szt. | 3 |
| 52. | Konica Minolta Bizhub C220 | TN216M - toner | N/D | różowy | 26 000 | szt. | 3 |
| 53. | Konica Minolta Bizhub C220 | TN216Y - toner | N/D | żółty | 26 000 | szt. | 3 |
| 54. | Brother DCP-9020CDW | TN241BK - toner | N/D | czarny | 2500 | szt. | 4 |
| 55. | Brother DCP-9020CDW | TN241C- toner | N/D | niebieski | 1400 | szt. | 2 |
| 56. | Brother DCP-9020CDW | TN241M- toner | N/D | różowy | 1400 | szt. | 2 |
| 57. | Brother DCP-9020CDW | TN241Y- toner | N/D | żółty | 1400 | szt. | 2 |
| 58. | Canon MF-734Cdw\* | 046 H B\*- toner | N/D | czarny | 6300 | szt. | 5 |
| 58. | Canon MF-734Cdw\* | 046 H C\*- toner | N/D | niebieski | 5000 | szt. | 4 |
| 60. | Canon MF-734Cdw\* | 046 H M\*- toner | N/D | różowy | 5000 | szt. | 4 |
| 61. | Canon MF-734Cdw\* | 046 H Y\*- toner | N/D | żółty | 5000 | szt. | 4 |
| 62. | Brother HL-L6400DWYJI | TN-3480- toner | N/D | czarny | 8000 | szt. | 10 |
| 63. | Brother HL-1210WE | TN-1030- toner | N/D | czarny | 1000 | szt. | 2 |
| 64. | HP Inc.OfficeJet Pro 6970 | HP 907XL (T6M19AE) - kartridż | 37 ml | czarny | 1500 | szt. | 4 |
| 65. | HP Inc.OfficeJet Pro 6970 | HP 903XL (T6M03AE) - kartridż | 9,5 ml | niebieski | 315 | szt. | 2 |
| 66. | HP Inc.OfficeJet Pro 6970 | HP 903XL (T6M07AE) - kartridż | 9,5 ml | różowy | 315 | szt. | 2 |
| 67. | HP Inc.OfficeJet Pro 6970 | HP 903XL (T6M11AE) - kartridż | 9,5 ml | żółty | 315 | szt. | 2 |
| 68. | Kyocera ECOSYS M5521 cdw | TK-5230K- toner | N/D | czarny | 2600 | szt. | 14 |
| 69. | Kyocera ECOSYS M5521 cdw | TK-5230C- toner | N/D | niebieski | 2200 | szt. | 6 |
| 70. | Kyocera ECOSYS M5521 cdw | TK-5230M- toner | N/D | różowy | 2200 | szt. | 6 |
| 71. | Kyocera ECOSYS M5521 cdw | TK-5230Y- toner | N/D | żółty | 2200 | szt. | 6 |
| 72. | Oki ML-5520\* | Oki 01126301\*-taśma | N/D | czarny | 4 mln znaków | szt. | 30 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Tabela B : LISTA BĘBNÓW, PASÓW TRANS., UTRWALACZY I GŁOWIC | | | | | | |
| L. p. | Drukarka | typ produktu | | | jednostka | szacowana ilość |
|
| kod | kolor | wydajność w stronach |
| 1. | OKI B431 / MB471W\* | bęben – 44574302\* | czarny | 25 000 | szt. | 6 |
| 2. | OKI C301 / C321\* | bęben – 44968301\* | N/D | 30 000 | szt. | 3 |
| 3. | OKI C301 / C321\* | pas transmisyjny – 44472202\* | N/D | 60 000 | szt. | 3 |
| 4. | OKI C301 / C321\* | utrwalacz – 44472603\* | N/D | 60 000 | szt. | 3 |
| 5. | OKI ML 3320\* | OKI 4YA4023-3301G1 – głowica\* | N/D | 200 mln znaków | szt. | 5 |
| 6. | Brother DCP-9020CDW | Brother – pas transferowy BU-220CL BU220CL | N/D | 50 000 | szt. | 1 |
| 7. | Brother DCP-9020CDW | Brother – bęben DR-241CL zestaw 4 bębnów | N/D | 15 000 | szt. | 1 |
| 8. | Brother DCP-9020CDW | Brother - pojemnik na zużyty toner - WT-220CL | N/D | 50 000 | szt. | 1 |
| 10. | OKI C5800 / C5900 | bęben - 43381724 | czarny | 20 000 | szt. | 4 |
| 11. | OKI C5800 / C5900 | bęben - 43381723 | niebieski | 20 000 | szt. | 4 |
| 12. | OKI C5800 / C5900 | bęben - 43381722 | różowy | 20 000 | szt. | 4 |
| 13. | OKI C5800 / C5900 | bęben - 43381721 | żółty | 20 000 | szt. | 4 |
| 14. | OKI C5(6/7/8/9)00 | pas transmisyjny - 43363412 | N/D | 60 000 | szt. | 2 |
| 15. | OKI C5(6/7/8/9)00 | utrwalacz - 43363203 | N/D | 60 000 | szt. | 2 |
| 16. | Canon i-SENSYS LBP7018C | Bęben - CRG-729DB 4371B002 | N/D | 7 000 | szt. | 1 |
| 17. | SAMSUNG CLX-3175 / CLP-310 | bęben - CLT-R409 | N/D | 24 000 | szt. | 1 |
| 18. | SAMSUNG CLX-3175 / CLP-310 | pojem. na zużyty toner CLT-W409 | N/D | N/D | szt. | 1 |
| 19. | Fax PANASONIC KX-FA83X | bęben - KX-FA84E | czarny | 10 000 | szt. | 6 |
| 20. | LEXMARK E260\* | bęben - E260X22G\* | czarny | 30 000 | szt. | 3 |
| 21. | LEXMARK X860de | bęben - X860H22G | czarny | 48 000 | szt. | 3 |
| 22. | Konica Minolta Bizhub C220 | bęben - A0XV0RD DR311K | czarny | 70 000 | szt. | 3 |
| 22. | Konica Minolta Bizhub C220 | bęben - 0XV0TD DR-311 CMY | kolor | 50 000 | szt. | 6 |
| 23. | Konica Minolta Bizhub C220 | pojemnik na zużyty toner - WX-101 | N/D | N/D | szt. | 1 |

\* Zamawiający dopuszcza zaoferowanie produktów równoważnych