

**S P E C Y F I K A C J A**  
**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Regionalne Centrum Krwiodawstwa  
i Krwiolecznictwa im. prof. dr hab. Tadeusza Dorobisza we Wrocławiu**  
ul. Czerwonego Krzyża 5/9  
50-345 Wrocław  
[www.przetarg@rckik.wroclaw.pl](mailto:www.przetarg@rckik.wroclaw.pl)

zwane dalej „Zamawiającym” zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 144 000 EURO, na: „**Zakup energii elektrycznej w ilości 1 000 000 kWh przez okres 12 miesięcy do budynków Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa im. prof. dr hab. Tadeusza Dorobisza we Wrocławiu**” – nr sprawy 20/P/2018, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”.

Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity - Dz. U. z 2018 poz. 1986, ze zm.) zwanej dalej „Ustawą” oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą, przepisy ustawy – kodeks cywilny.

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.  
Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

Obecnie dostawcą energii elektrycznej jest firma Energa Obrót SA z siedzibą w Gdańsku 80-309, ul. Grunwaldzka 472.

Dystrybutorem energii elektrycznej od dnia 12-05-2017r. jest Tauron Dystrybucja S.A. z siedzibą w Krakowie przedmiocie: **Świadczenie usług dystrybucji energii elektrycznej na czas nieokreślony dla Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa im. prof. dr hab. Tadeusza Dorobisza we Wrocławiu** (umowa zawarta na czas nieokreślony na podst. zam. publ.- 6/P/2017 – WR)

Zamawiający zobowiązuje się do przekazania Wykonawcy, z którym podpisze umowę na sprzedaż energii elektrycznej niezbędnych danych oraz pełnomocnictw i dokumentów do przeprowadzenia procedury zmiany sprzedawcy.

## I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

**1. Przedmiotem zamówienia jest zakup energii elektrycznej do budynków RCKiK we Wrocławiu przy ul. Czerwonego Krzyża 5/9 w ilości 1 000 000 kWh przez okres 12 miesięcy zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia.**

### **2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:**

#### **2.1. Charakterystyka elektroenergetyczna budynków:**

<b>OBIEKT</b>	<b>Budynki RCKiK we Wrocławiu ul. Czerwonego Krzyża 3,5,7,9 50-345 Wrocław</b>
<b>Warunki przyłączenia</b>	RE-11/TP/3906-3907/2002
<b>Miejsce przyłączenia do sieci</b>	<b>zasilanie podstawowe:</b> zaciski transformatora po stronie n/N (T-2) w stacji R-1275 ul. Czerwonego Krzyża 5/9 , w kierunku instalacji odbiorcy <b>zasilanie rezerwowe:</b> zaciski kabla n/N w polu nr 1(T-1) w stacji R-1275 ul. Czerwonego Krzyża 5/9 , w kierunku instalacji odbiorcy

## NR SPRAWY 20/P/2018

<b>Moc przyłączeniowa</b>	210kW –przyłącze podstawowe 105kW – przyłącze rezerwowe
<b>Moc umowna</b>	210kW –przyłącze podstawowe 105kW – przyłącze rezerwowe
<b>Roczne zużycie energii</b>	<b>1000 000 kWh</b>
<b>Grupa taryfowa</b>	C 21
<b>Napięcie zasilania</b>	230/400V
<b>Grupa przyłączeniowa</b>	IV
<b>Układ pomiarowo - rozliczeniowy</b>	<b>przyłącze podstawowe:</b> - przekładniki prądowe 400/5 - licznik energii: Elster P kl. C Q kl.1 AS1440W14C-741- DSE-0007S-BD000 <b>przyłącze rezerwowe:</b> - przekładniki prądowe 200/5 - licznik energii: LANDIS+GYR ZMD405CT 44.0009S2

**2.2.** Podstawą do ustalenia warunków niniejszej SIWZ są: Ustawa z dnia 10 kwietnia 1997r. *Prawo Energetyczne* (Dz.U.2018.755 t. j. z dnia 2018.04.20) oraz przepisy wykonawcze do tej ustawy.

### **3. Obowiązki Zamawiającego:**

3.1. pobieranie energii elektrycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami i warunkami określonymi w SIWZ.

*Podana ilość energii elektrycznej jest wielkością szacunkową, obliczoną na podstawie aktualnego zużycia i w rzeczywistości może ulec zmianie, z tym, że ilość zakupionej energii nie przekroczy wartości umowy,*

3.2. terminowe regulowanie należności za energię elektryczną.

### **4. Obowiązki Wykonawcy:**

4.1. Sprzedaż energii elektrycznej do obiektów Zamawiającego, zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ i w umowie oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,

4.2. Zapewnienie Zamawiającemu dostępu do informacji o danych pomiarowo-rozliczeniowych energii elektrycznej pobranej przez Zamawiającego,

4.3. Pełnienie funkcji Operatora Handlowego i Podmiotu Odpowiedzialnego za Bilansowanie Handlowe dla energii elektrycznej sprzedanej do obiektów Zamawiającego. Bilansowanie rozumiane jest jako pokrycie strat wynikających z różnicy zużycia energii prognozowanego w stosunku do rzeczywistego w danym okresie rozliczeniowym.

4.4. Zwolnienie Zamawiającego z wszelkich kosztów i obowiązków związanych zbilansowaniem handlowym oraz przygotowywaniem i zgłaszaniem grafików zapotrzebowania na energię elektryczną do Operatora Systemu Dystrybucyjnego oraz Operatora Systemu Przesyłowego.

4.5. Zapewnienie Zamawiającemu standardów jakościowych obsługi odbiorców zgodnie z obowiązującymi przepisami Prawa energetycznego.

4.6. W przypadku niedotrzymania standardów jakościowych obsługi odbiorców określonych obowiązującymi przepisami Prawa energetycznego, Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia bonifikat w wysokości określonych Prawem energetycznym oraz zgodnie z obowiązującymi rozporządzeniami do ww. ustawy.

4.7. Przyjmowanie od Zamawiającego i rozpatrywanie zgłoszeń i reklamacji dotyczących sprzedawanej energii elektrycznej.

4.8. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania - przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy - Generalnej umowy Dystrybucyjnej zawartej z firmą TAURON Dystrybucja SA.

**5. Zasady rozliczeń:**

**5.1.** Sprzedawana energia elektryczna będzie rozliczana według ceny jednostkowej energii elektrycznej netto określonej w ofercie przetargowej i umowie. Zamawiający dopuszcza podanie ceny jednostkowej energii elektrycznej w zaokrągleniu do 4 miejsc po przecinku.

**5.2.** Cena jednostkowa 1 kWh oraz opłata handlowa określona w ofercie przetargowej nie ulegną podwyższeniu w okresie obowiązywania Umowy.

**5.3.** Należność Wykonawcy za zużytą energię elektryczną w okresach rozliczeniowych udostępnionych przez OSD, obliczana będzie na podstawie danych pomiarowych otrzymywanych od OSD i ceny jednostkowej energii elektrycznej określonej w umowie. Do wyliczonej należności Sprzedawca doliczy podatek VAT według obowiązującej stawki.

**5.4.** Podstawą dokonania zapłaty przez Zamawiającego będzie faktura VAT wystawiona przez Wykonawcę, należność będzie płatna przelewem w terminie 30 dni od daty dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego.

**5.5.** Do każdej faktury Wykonawca załączy specyfikację określającą ilości energii elektrycznej pobranej przez Zamawiającego.

**5.6.** Rozliczenia za pobraną energię elektryczną odbywać się będą w okresach zgodnych z okresami rozliczeniowymi stosowanymi przez OSD.

**6. Termin realizacji zamówienia:** 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.  
Sprzedaż energii elektrycznej rozpocznie się od dnia podpisania umowy, po pozytywnie przeprowadzonym procesie zmiany sprzedawcy przez OSD, a zakończy po upływie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy lub do wykorzystania wartości umowy.

**6.1** W przypadku wykorzystania kwoty, o której mowa w umowie rozwiązanie umowy następuje z ostatnim dniem okresu rozliczeniowego następującym po okresie, w którym oświadczenie o wypowiedzeniu dotarło do Wykonawcy. Zamawiający zobowiązany jest do uregulowania wszelkich należności za dostarczoną energię do dnia rozwiązania umowy.

**7. Przedmiot zamówienia wg CPV  
09300000-2 – Energia elektryczna**

**II. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1.O udzielenie zamówienia publicznego ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy wykażą brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust.5 pkt 1 ustawy P.z.p. oraz potwierdzą spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych poniżej.

**2. Zamawiający określił warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**

**2.1.** uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, na podst. art. 22 ust. 1b pkt 1 ustawy P. z. p, t. j. :

**2.1.1.** Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu , o którym mowa w pkt 2 ppkt 2.1. , jeżeli wykaże , że posiada:

*a. aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu (sprzedaży) energii elektrycznej, wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki – **patrz rozdz. III pkt. A)3.***

*oraz posiada:*

*b. aktualną podpisaną umowę generalną z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego (OSD) - Tauron Dystrybucja S.A. na świadczenie usług dystrybucyjnych energii elektrycznej na obszarze, na którym znajduje się miejsce dostarczenia energii elektrycznej - w przypadku Wykonawców nie będących Właścicielami sieci dystrybucyjnych - na potwierdzenie tego warunku Wykonawca przedłoży dokument wymieniony w rozdz. III pkt. A)4.*

**2.2.** Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej, o którym mowa w art 22 ust. 1b pkt 2 ustawy P. z. p.

**2.3** Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej, o którym mowa w art 22 ust. 1b pkt 3 ustawy P. z. p.

**3. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganie wykluczeniu Wykonawcy w postępowaniu:**

**3.1. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia Wykonawcy z postępowania odbywa się dwuetapowo:**

**3.1.1. I ETAP** - Wstępna ocena potwierdzenia spełniania ww. warunku oraz brak podstaw wykluczenia Wykonawcy z postępowania, dokonana zostanie zgodnie z formułą *spełnia – nie spełnia*, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach wyszczególnionych w rozdz. III. SIWZ. w pkt A)1. ppkt1.1. i pkt A)1. ppkt 1.2. Z treści w/w oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunek Wykonawca spełnił oraz że nie podlega wykluczeniu z postępowania.

**3.1.2. II ETAP** - Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, którego wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy P. z. p., t. j.:

- aktualnych na dzień złożenia dokumentów i oświadczeń wymienionych w rozdz. III SIWZ: w pkt A) 3. i A) 4. potwierdzających spełnianie w/w warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 2. ppkt. 2. 1. powyżej;
- aktualnych na dzień złożenia dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia Wykonawcy z postępowania wymienionych w rozdz. III SIWZ: w pkt A) 2.

**4. Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy P.z.p.,** przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy P.z.p. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (patrz rozdz. III SIWZ, pkt A) 5) – **załącznik nr 7. do SIWZ.**

**III. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

**A) na potwierdzenie wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, oraz wykazanie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany złożyć niżej wymienione oświadczenia i dokumenty:**

1. Na wykazanie braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawcy załączają do oferty:
  - 1.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie **art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 oraz ust. 5 pkt 1** ustawy Pzp – **załącznik nr 1. do SIWZ** (Wykonawca musi dołączyć do oferty oryginał Oświadczenia).
  - 1.2. oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu dotyczących uprawnień do prowadzenia działalności zawodowej na podstawie **art 22 ust. 1b pkt 1** ustawy P.z.p. – **załącznik nr 2. do SIWZ** (Wykonawca musi dołączyć do oferty oryginał Oświadczenia).
2. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy P.Z.P. **W przypadku wskazania przez wykonawcę w/w dokumencie, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi**

**ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazany przez wykonawcę w/w dokument.**

3. Aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu (sprzedaży) energii elektrycznej, wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.
4. Oświadczenie o posiadaniu aktualnej umowy generalnej z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego (OSD) *Tauron Dystrybucja S.A.* na świadczenie usług dystrybucyjnych energii elektrycznej na obszarze, na którym znajduje się miejsce dostarczenia energii elektrycznej (*wzór oświadczenia przygotowany przez Wykonawcę*).
5. Oświadczenie wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu - **Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy P.z.p., przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy P.z.p.. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia -- załącznik nr 7. do SIWZ.**

**B) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt A) powyżej, t. j.:**

**1. w pkt A)2** – składa dokument wystawiony w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

2. Dokument, o których mowa w pkt.B) 1 pkt 1, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w pkt B)1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt B) 2 stosuje się odpowiednio.

4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

**C) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu:**

1. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o którym mowa w pkt. 1.1. i pkt 1.2. poniżej, t.j.:

**1.1.** Wykonawca składa aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24, ust. 1 oraz art.24 ust.5 pkt 1 ustawy P.z.p. dotyczące tych podmiotów - odrębnie dla każdego z podmiotów – (**załącznik nr 1. do SIWZ**).

**1.2.** Wykonawca składa, aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego dotyczące tych podmiotów - odrębnie dla każdego z podmiotów - (**załącznik nr 2. do SIWZ**).

## NR SPRAWY 20/P/2018

2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy P. z. p., przedstawia w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w rozdz. III, w pkt A)2.

### **D) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (spółka cywilna, konsorcjum)**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (spółka cywilna, konsorcjum) – art. 23 ust.1 ustawy P.z.p. W takim przypadku Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
2. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, oraz załączają do oferty – pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie wymienione w rozdz. III pkt A)1. ppkt 1.1., musi złożyć każdy z Wykonawców odrębnie (oświadczenie podpisane w tym zakresie przez uprawnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców – osoby wskazane we właściwym dokumencie rejestrowym, umowie s.c., statucie, etc.). Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia poszczególnych Wykonawców na podst. art. 24, ust. 1 oraz art.24 ust.5 pkt 1 ustawy P.z.p.
4. Oświadczenie wymienione w rozdz. III pkt A) 1. ppkt 1.2. Wykonawcy mogą złożyć wspólnie na jednym dokumencie (oświadczenie podpisane przez Pełnomocnika lub każdego z Wykonawców).
5. **Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zobowiązany jest złożyć samodzielnie** – dokumenty i oświadczenia wymienione w rozdz. III pkt A)2 - A)5 SIWZ.
6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczące każdego z tych Wykonawców są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę – dotyczy dokumentów wymienionych w pkt A)2 i A)3.
7. Oświadczenia z pkt A)1w ppkt 1.1. i 1.2. oraz w pkt A)4 i A)5, składanie są w oryginale.

### **E) Pozostałe dokumenty**

1. W przypadku, gdy oferta lub oświadczenia z pkt A)1 ppkt 1.1 -1.2. podpisane są przez pełnomocnika, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, jeżeli osobą podpisującą nie jest osoba upoważniona na podstawie dokumentów dołączonych do oferty. Wykonawca musi dołączyć do oferty oryginał pełnomocnictwa lub kopię pełnomocnictwa poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza lub mocodawcę.
2. Do oferty Wykonawca załączy oświadczenie na podstawie art. 36 b ustawy Prawo zamówień publicznych (*załącznik nr 3. do SIWZ*)
3. Wypełniony formularz oferty (*załącznik nr 4.i 4a do SIWZ*)
4. Zaakceptowane istotne postanowienia umowy (*załącznik nr 5. do SIWZ*)

### **F) Pozostałe informacje:**

1. W/w dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem (oprócz oświadczeń wymienionych w pkt A)1 ppkt 1.1 -1.2.; C)1 ppkt 1.1 i 1.2.– jeżeli dotyczy, pkt A)4-A)5 oraz pkt E)2-4 które mają być przedstawione tylko w formie oryginału; oraz dokumentu E)1 – którego kopia ma być poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza lub mocodawcę).

1.1. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

1.2. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz tłumaczeniem na język polski.

## NR SPRAWY 20/P/2018

2. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt A) 2 i A)5 i pkt B)1, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

3. W przypadku, o którym mowa w pkt 2. powyżej, zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.

**4. Oświadczenia wymienione w: pkt A)1 ppkt 1.1 -1.2; A)4 ; C)1 ppkt 1.1 i 1.2.– jeżeli dotyczy, oraz dokumenty wymienione pkt E)1- E)2 i E)4 Wykonawca dostarcza wraz z wypełnionym formularzem ofertowym na dzień składania ofert.**

**4.1. Oświadczenie, o którym mowa w pkt A)5 Wykonawca składa w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej przez Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy P.z.p.**

**4.2. Dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt A)2-A)4 składa Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, w terminie określonym zgodnie z art. 26 ust.2.ustawy P.z.p.**

### **IV. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB URUPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. W całym postępowaniu o zamówienie publiczne obowiązuje forma pisemna.

2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane faksem uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie z zachowaniem stosownych terminów.

3. Jeżeli Zamawiający i Wykonawcy przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej – **niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.** Zamawiający dopuszcza również porozumiewanie się w formie elektronicznej. Adres mailowy Zamawiającego: [przetarg@rckik.wroclaw.pl](mailto:przetarg@rckik.wroclaw.pl)

4. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **20/P/2018.**

Wykonawcy we wszystkich kontaktach winni powoływać się na ten znak.

5. Wykonawcy mogą się zwrócić do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający zobowiązuje się do niezwłocznego udzielenia wyjaśnień, jednak nie później niż: na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza **niż 144 000 Euro** pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 5 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 5.

8. Zamawiający prześle jednocześnie treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz umieści je na stronie internetowej **[www.rckik.wroclaw.pl](http://www.rckik.wroclaw.pl)**

9. Zgodnie z postanowieniami art. 38 ust. 4 Ustawy, w uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę SIWZ, Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz umieszcza ją na stronie internetowej **[www.rckik.wroclaw.pl](http://www.rckik.wroclaw.pl)**

10. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz umieszcza ją na stronie internetowej **[www.rckik.wroclaw.pl](http://www.rckik.wroclaw.pl)**

11. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do kontaktów z wykonawcami są:

a) w sprawach merytorycznych:

- p.o. Kierownika Działu Administracyjno-Technicznego – inż. *Przemysław Bersyniów* faks - 71/328 17 13,

- mł. Specjalista ds. technicznych – *Krzysztof Wróblewski* - faks - 71/328 17 13,

b) w sprawach formalnych: – Kierownik Działu Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia

– *mgr Magdalena Puchala*- faks - 71/328 17 13

## V. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. SIWZ wraz z załącznikami zamieszczona jest na stronie internetowej **www.rckik.wroclaw.pl** oraz można odebrać osobiście/otrzymać pocztą, po uprzednim pisemnym zgłoszeniu prośby o jej udostępnienie. Zamawiający zobowiązuje się przesłać SIWZ przesyłką poleconą w ciągu 5 dni od dnia otrzymania wniosku o jej przekazanie.

2. Wymagania i zalecenia ogólne:

- Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, Zamawiający nie przewiduje podziału zamówienia na części w ramach przedmiotu zamówienia określonego w SIWZ w rozdz.I. na podst. art. 36aa ustawy P. z. p.,
- ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej,
- wymaga się, by oferta była przygotowana zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści, złożoną tak, aby uniemożliwić jej zdekompletowanie (np. spięta, zszyta),
- oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty,
- w przypadku, gdy oferta podpisana jest przez pełnomocnika, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo,
- wszystkie strony/kartki oferty i dokumentów składanych wraz z ofertą, winny być ponumerowane, a w treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron/kartek na którą składa się oferta wraz z załącznikami,
- wymaga się, by oferta była dostarczona w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jej zawartości bez uszkodzenia tego opakowania, opatrzona informacją o adresacie, numerem sprawy, firmie (nazwie) oraz adresie Wykonawcy, tzn. oferta powinna posiadać oznaczenie:

**Oferta do przetargu nieograniczonego pn.: „Zakup energii elektrycznej w ilości 1 000 000 kWh przez okres 12 miesięcy do budynków Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa im. prof. dr hab. Tadeusza Dorobisza we Wrocławiu” – nr sprawy 20/P/2018**

**dostarczyć do 11-01-2019r. do godz. 12:00/ termin składania ofert**

**nie otwierać przed 11-01-2019r. godz. 13:00 / termin otwarcia ofert**

3. wszystkie strony/kartki oferty i dokumentów składanych wraz z ofertą, winny być ponumerowane, a w treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron/kartek na którą składa się oferta wraz z załącznikami,

4. wszystkie strony oferty winny być podpisane lub parafowane przez wykonawcę,

5. wymaga się, aby wszelkie poprawki były dokonane w sposób czytelny i dodatkowo opatrzone datą dokonania poprawki oraz parafą osoby podpisującej ofertę,

6. wymaga się, by oferta cenowa była wyrażona w PLN,

7. treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

8. Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni.

9. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## VI. WADIUM

1. Każda oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: **8 000,00 PLN**

**(słownie: osiem tysięcy i 00 / 100 PLN).**

2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

a) pieniądzu

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym

c) gwarancjach bankowych

d) gwarancjach ubezpieczeniowych

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Wadium w formie pieniężnej należy wnieść na rachunek bankowy Zamawiającego:

Bank Gospodarstwa Krajowego – Oddział we Wrocławiu,

**konto nr: 45 1130 1033 0018 8001 5520 0002**



## NR SPRAWY 20/P/2018

Wadium wnoszone w formie poręczenia bankowego, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielanych przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości, należy złożyć w formie oryginału w sekretariacie Zamawiającego w pok. Nr S.3.07.

### **Nie należy załączać oryginału przelewu wadium w pieniądzu do oferty.**

3. Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (uppełnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta.

Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację art. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowo, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

4. Wadium może być wniesione najpóźniej do wyznaczonego terminu składania ofert, tj. **do 11-01-2019r. do godz. 12.00.**

5. Wadium wniesione w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym wyżej terminie znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego

6. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium w pieniądzu lub nie zabezpieczy oferty akceptowalną formą wadium (*wzór załącznik nr 6. do SIWZ*) lub który wniesie wadium w sposób nieprawidłowy, zostanie odrzucona na podst. art. 89 ust. 1 pkt 7b ustawy P. z. p.

7. Zamawiający zwróci wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy P. z. p.

8. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.

9. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

10. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 8, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

12. Wadium Wykonawcy, którego oferta została wybrana, zostanie zatrzymane wraz z odsetkami w przypadku, gdy Wykonawca:

- a. odmówi podpisania umowy na warunkach określonych ofercie,
- b. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli dotyczy);
- c. zawarcie umowy stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

**Zamawiający informuje, iż nie posiada umowy z bankiem prowadzącym rachunek w zakresie potwierdzania podpisów i przekazywania wniosków z tytułu wadium.**

**Dokumenty wadialne zawierające warunek: przekazania żądania wypłaty za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek Zamawiającego, jako Beneficjenta gwarancji, który miałby potwierdzić, że podpisy złożone na żądaniu wypłaty należą do osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Zamawiającego, jako Beneficjenta gwarancji – nie będą akceptowane przez Zamawiającego.**

## **VII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zwanego dalej „Zabezpieczeniem”, na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub niewłaściwego wykonania umowy.

## VIII. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – w sekretariacie, **pokój S307A**, ul. Czerwonego Krzyża 5/9, 50-345 we Wrocławiu **do dnia 11-01-2019r. do godz. 12:00** lub przesłać na adres Zamawiającego do wyznaczonego terminu.
2. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
3. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem: **ZMIANA**.
4. Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym przekazywane jest to powiadomienie powinno być opatrzone napisem: **WYCOFANIE**.
5. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie (poniżej 144 tys. Euro).

## IX. TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 11-01-2019r. o godz. 13:00** w siedzibie Zamawiającego w **pok.S.406**. Przed rozpoczęciem otwarcia ofert prosimy o zarejestrowanie przybycia przedstawiciela firmy do RCKiK we Wrocławiu w sekretariacie p. S.307A.
2. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle mu informację z otwarcia ofert, na pisemny wniosek.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej [www.rckik.wroclaw.pl](http://www.rckik.wroclaw.pl) informacje dotyczące:
  - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

## X. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Cenę oferty należy obliczyć uwzględniając zakres zamówienia określony w dokumentacji przetargowej (SIWZ) oraz ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
2. Podana cena powinna uwzględniać wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia tj.: za dostawę energii elektrycznej, podatek VAT, inne podatki, ewentualne upusty i rabaty oraz inne koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Cenę oferty, należy podać w obowiązujących jednostkach pieniężnych, tj. w pełnych złotych i zaokrąglonych zgodnie z zasadami matematycznymi groszach (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku). Definicję ceny dla potrzeb zamówień publicznych zastosowano z ustawy z dnia 9 maja 2014, *o informowaniu o cenach towarów i usług* (Dz. U. j. t. z 2014 r., poz.915 – art. 3 ust.1i ust.2) oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 *o denominacji złotego* (D.U. z 2014 r, poz.915 – art. 1 ust.2). Sposób zaokrąglenia został określony w art. 106 e, ust. 11 ustawy z dnia 11 marca 2004 r., *o podatku od towarów i usług* (Dz. U. j.t. – z 2016 r, poz. 710).
3. Do oceny będzie brana pod uwagę wartość ogólna oferty – brutto. Cena oferty powinna być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie. Cena oferty brutto zostanie wprowadzona do umowy.  
**Zamawiający dopuszcza podanie ceny jednostkowej energii elektrycznej w zaokrągleniu do 4 miejsc po przecinku.**
4. Cenę oferty należy podać w złotych polskich netto i brutto z wyodrębnieniem podatku VAT w „Formularzu ofertowym” - załącznik nr 4 do SIWZ.
5. Do oceny będzie brana pod uwagę wartość ogólna oferty – brutto. Cena oferty powinna być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie. Cena oferty brutto zostanie wprowadzona do umowy.

**XI. KRYTERIA OCENY OFERT.**

1. Kryterium oceny ofert jest oferowana cena (100%).
2. Wartość punktową kryterium „oferowana cena” wylicza się wg wzoru:

$$\text{Wartość punktowa oferty} = \frac{\text{cena minimalna}}{\text{cena oferowana}} \times R$$

3. Za kryterium cena Zamawiający może przyznać ofercie przy randze (R) 100% maksymalnie 100 pkt.
4. Maksymalną ilość punktów otrzyma oferta z najniższą ceną. Pozostałe oferty otrzymają proporcjonalnie mniej punktów.
5. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
6. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

**XII. ROZLICZENIA FINANSOWE**

1. Rozliczenia finansowe pomiędzy Zamawiającym a wybranym Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
2. Podstawą dokonania zapłaty przez Zamawiającego będzie faktura VAT wystawiona przez Wykonawcę, należność będzie płatna przelewem w terminie 30 dni od daty dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego
3. Na fakturach musi być stosowane nazewnictwo zgodne z ofertą Wykonawcy.

**XIII. JAWNOŚĆ POSTĘPOWANIA**

1. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 Ustawy oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (art. 8 ust.3 ustawy P.z.p.).  
**1.1.**Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r., o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji ( j. t. – Dz. U. z 2018 r., poz. 419) rozumie się, *informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności*, tzn. jeśli Wykonawca składając ofertę, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
2. Stosowne zastrzeżenie wraz z wykazaniem w trybie art. 8 ust. 3 ustawy P. z. p., że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca winien złożyć w ofercie złożonej w przedmiotowym postępowaniu, nie później niż w terminie składania ofert. W przeciwnym razie brak takiego wykazania w trybie j. w. spowoduje, że Zamawiający uzna całą zawartość danej oferty jako jawną z całymi konsekwencjami tego działania. W razie wniosku o udostępnienie taka oferta będzie w całości ujawniona.
3. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.
4. Wykonawca w szczególności nie może zastrzec informacji dotyczących: ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie. (art. 86 ust.4 ustawy P.z.p.).

5. Dopuszczalne jest po upływie terminu składania ofert złożenie wyjaśnień na podst. następujących artykułów ustawy P. z. p., t. j.: 26 ust.4; 87 ust.1 i art. 90 ust.1. przez Wykonawcę zastrzeżonych jako „tajemnica przedsiębiorstwa” wraz z wykazaniem, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

6. Brak wykazania, że informacje zawarte w dokumentach lub oświadczeniach określonych w pkt 5 powyżej stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa spowoduje, że Zamawiający uzna całą zawartość powyższych dokumentów/oświadczeń w całości za jawną z całymimi konsekwencjami tego działania.

#### **XIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA**

1. Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI w/w Ustawy.

2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

3. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
- 2) określenia warunków udziału w postępowaniu;
- 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 4) odrzucenia oferty odwołującego;
- 5) opisu przedmiotu zamówienia;
- 6) wyboru najkorzystniejszej oferty.

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa KIO w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

6. Odwołanie dotyczące treści ogłoszenia, a także dotyczące postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczeniu SIWZ na stronie internetowej.

7. Odwołanie dotyczące nie przesłania wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej wnosi się nie później niż w terminie: 15 dni od dnia publikacji w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

8. Odwołanie w wyniku nie opublikowania w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia wnosi się nie później niż w terminie 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy.

9. Odwołanie powinno:

- wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy,
- zawierać zwięzłe przytoczenie zarzutów,
- określać żądanie,
- wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

10. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię wniesionego odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ zamieszcza ją również na stronie internetowej, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.

11. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

## NR SPRAWY 20/P/2018

12. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.

13. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy do postępowania odwoławczego nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. KIO uwzględnia opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że Wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie KIO oddala opozycję.

14. Zamawiający może wnieść odpowiedź na odwołanie. Odpowiedź na odwołanie wnosi się w formie pisemnej lub ustnie do protokołu.

15. W przypadku uwzględnienia przez zamawiającego w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu Izba może umorzyć postępowanie na posiedzeniu niejawnym bez obecności stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, którzy przystąpili do postępowania po stronie wykonawcy, pod warunkiem że w postępowaniu odwoławczym po stronie zamawiającego nie przystąpił w terminie żaden wykonawca. W takim przypadku zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu.

16. Jeżeli uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił do postępowania po stronie zamawiającego, nie wnieśli sprzeciwu co do uwzględnienia w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu przez zamawiającego, KIO umarza postępowanie, a zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu.

16a. W przypadku uwzględnienia przez zamawiającego części zarzutów przedstawionych w odwołaniu i wycofania pozostałych zarzutów przez odwołującego, KIO może umorzyć postępowanie na posiedzeniu niejawnym bez obecności stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, którzy przystąpili do postępowania po stronie wykonawcy, pod warunkiem że w postępowaniu odwoławczym po stronie zamawiającego nie przystąpił w terminie żaden wykonawca albo wykonawca, który przystąpił po stronie zamawiającego nie wniósł sprzeciwu wobec uwzględnienia części zarzutów. W takim przypadku zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu w zakresie uwzględnionych zarzutów.

17. Jeżeli uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił do postępowania po stronie zamawiającego, wnieśli sprzeciw wobec uwzględnienia zarzutów przedstawionych w odwołaniu w całości albo w części, gdy odwołujący nie wycofa pozostałych zarzutów odwołania, KIO rozpoznaje odwołanie.

17a. W przypadku uwzględnienia przez zamawiającego zarzutów w części, gdy po jego stronie do postępowania odwoławczego nie przystąpił w terminie żaden wykonawca, a odwołujący nie wycofał pozostałych zarzutów, KIO rozpoznaje odwołanie w zakresie pozostałych zarzutów.

18. Sprzeciw wnosi się w formie pisemnej lub ustnie do protokołu.

19. Od orzeczenia KIO stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu na podstawie art. 198a -198g ustawy P. z .p .

### **XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO-**

1. Jeżeli Zamawiający dokona wyboru ofert, umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie zawarta z Wykonawcą, który spełni wszystkie przedstawione wymagania.

2. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ.

3. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia,

4) unieważnieniu postępowania

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

4. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w pkt 3 ppkt 1 i ppkt 4, na stronie internetowej.

5. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w pkt.3, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.

6. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy P.z.p, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób - w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8., z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2. pkt 1. Ustawy, t.j. gdy Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem 5 lub odpowiednio 10 dni, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy P.z.p.

8. W przypadku, gdy zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

## **XVI. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

### **1. Obowiązek informacyjny:**

1.1. Treść klauzuli informacyjnej znajduje się w załączniku nr 8. do SIWZ.

### **1.2. Wyjaśnienie:**

W zamówieniach publicznych administratorem danych osobowych obowiązującym do spełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 RODO będzie w szczególności:

- **Zamawiający** - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:
  - wykonawcy będącego osobą fizyczną,
  - wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą
  - pełnomocnika wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
  - członka organu zarządzającego wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK),
  - osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- **Wykonawca** - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:
  - osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia,
  - podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną,
  - podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
  - pełnomocnika podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
  - członka organu zarządzającego podwykonawcy/podmiotu trzeciego, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK);

- **Podwykonawca/podmiot trzeci** - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał.
- Dotyczy to w szczególności osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia.

Podkreślenia wymaga, że również wykonawca, podwykonawca, podmiot trzeci będzie musiał podczas pozyskiwania danych osobowych na potrzeby konkretnego postępowania o udzielenie zamówienia wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą, i od których dane te bezpośrednio pozyskał.

Mając na względzie treść art. 12 RODO, informacje, o których mowa w art. 13 RODO, muszą być zamieszczone w łatwo dostępnej formie i opisane zwięzłym, przejrzystym, zrozumiałym, jasnym i prostym językiem.

Należy zauważyć, że obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami.

Na marginesie wyjaśnienia wymaga, że co do zasady zamawiający, przetwarzając dane osobowe, które pośrednio pozyskał w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, nie będzie obowiązany do wypełniania obowiązku informacyjnego, mając na względzie treść włączeń zawartych w art. 14 ust. 5 RODO.

## **2. Obowiązek spełnienia obowiązków informacyjnych przez Wykonawcę.**

**2.1.** Wykonawca oświadcza, że wykonał obowiązki informacyjne oświadczając w formularzu ofertowym, t. j. w załączniku ofertowym 4. do SIWZ w pkt.:14.1 -14.2, że wykonał ciążące na nim obowiązki, bądź, że nie miał obowiązku wykonywania tego obowiązku.

### **2.2. Wyjaśnienie:**

Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4).

Ponadto wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem wykonawcy w postępowaniu, istnieje zobowiązanie wykonawcy do złożenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

## **XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Istotne postanowienia umowy znajdują się w załączniku nr 5 do SIWZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia niżej wymienionych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu (oprócz lit. a)– pod rygorem nieważności. Zmiany mogą dotyczyć:

## NR SPRAWY 20/P/2018

a) ) w przypadku zmiany stawki podatku VAT zmianie ulegnie kwota podatku VAT i cena brutto stosownie do zmiany wysokości podatku VAT, a cena netto pozostanie bez zmian. W przypadku zmiany stawki podatku akcyzowego zmianie ulegnie cena netto stosownie do zmiany wysokości podatku akcyzowego. Zmiany następują z dniem wejścia w życie aktu prawnego zmieniającego ww. stawki.

b) zmiany terminu obowiązywania umowy - Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmiany terminu obowiązywania umowy tj przedłużenie terminu trwania umowy za zgodą Wykonawcy w sytuacji niewykorzystania wartości brutto umowy do pierwotnego terminu obowiązywania umowy.

c) obniżenia ceny jednostkowej energii – Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zastosowania dodatkowych rabatów, upustów przez wykonawcę w trakcie trwania umowy.

d) zmiana grupy taryfowej, o ile taka zmiana jest możliwa wg taryfy właściwego OSD. W przypadku takiej zmiany zastosowanie będą miały odpowiednie stawki całodobowe za energię elektryczną.

e) zmiana danych Wykonawcy ( np.: zmiana siedziby, adresu, nazwy) lub zmiana wynikająca z przekształcenia podmiotowego po stronie Wykonawcy, np.: w formie sukcesji uniwersalnej;

**2.1.** Zamawiający zastrzega sobie również możliwość zmiany, z zastrzeżeniem art. 140 ust. 1 i 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, w przypadku:

a) zmiany w obowiązujących przepisach prawa mające wpływ na przedmiot i warunki umowy oraz zmiany sytuacji prawnej lub faktycznej Wykonawcy i/lub Zamawiającego skutkującej brakiem możliwości realizacji przedmiotu umowy.

20-12-2018r.

Krzysztof Dworak

/Data/

/Podpis Dyrektora/

### Załączniki:

1. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24, ust. 1 oraz art.24 ust.5 pkt 1 ustawy P. z. p. – **załącznik – nr 1. do SIWZ.**
2. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu – **załącznik nr 2. do SIWZ.**
3. Oświadczenie z art. 36 b ustawy P.z.p. – **załącznik nr 3. do SIWZ.**
4. Wypełniony formularz oferty - **załącznik nr 4. do SIWZ.**
- 4a. Formularz cenowy - **załącznik nr 4a. do SIWZ.**
5. Istotne postanowienia umowne- **załącznik nr 5. do SIWZ.**
6. Wzór gwarancji wadialnej – **załącznik nr 6. do SIWZ.**
7. Oświadczenie Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do samej grupy kapitałowej (o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy P. z. p.) – **załącznik nr 7. do SIWZ.**
8. Klauzula informacyjna w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego – **załącznik nr 8. do SIWZ..**



Załącznik nr 1. do SIWZ

Zamawiający:  
Regionalne Centrum Krwiodawstwa i  
Krwiolecznictwa im. prof. dr hab.  
Tadeusza Dorobisza, we Wrocławiu,  
ul. Czerwonego Krzyża 5/9,  
50-345 Wrocław  
(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od  
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)  
reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa P. z. p.),

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego  
nr sprawy 20/P/2018 – oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp .

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**NR SPRAWY 20/P/2018**

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.

..... ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

..... (*miejsowość*), dnia ..... r.

.....  
(*podpis*)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: ..... (*podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG*) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (*miejsowość*), dnia ..... r.

.....  
(*podpis*)

**[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]**

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: ..... (*podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG*), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (*miejsowość*), dnia ..... r.

.....  
(*podpis*)

**Zamawiający:**

**Regionalne Centrum Krwiodawstwa i  
Krwiolecznictwa im. prof. dr hab.  
Tadeusza Dorobisza, we Wrocławiu,  
ul. Czerwonego Krzyża 5/9,  
50-345 Wrocław**

*(pełna nazwa/firma, adres)*

**Wykonawca:**

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

pn. „Zakup energii elektrycznej w ilości 1 000 000 kWh przez okres 12 miesięcy do budynków Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa im. prof. dr hab. Tadeusza Dorobisza we Wrocławiu” – nr sprawy 20/P/2018 *(nazwa postępowania)*, prowadzonego przez RCKIK we Wrocławiu *(oznaczenie zamawiającego)*, oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w SIWZ nr 20/P/2018 – rozdz. II – pkt 2 , ppkt 2.1. *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).*

..... *(miejscowość)*, dnia ..... r.

.....

*(podpis)*

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w..... (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: .....

.....  
....., w następującym zakresie: .....  
..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**z art. 36 b ustawy P. z. p.**

**(tekst jednolity - Dz. U. z 2018 r., poz. 1986, ze zm.)**

**- NR SPRAWY 20/P/2018**

*(proszę zaznaczyć odpowiednie oświadczenie. Część 2.1. wypełnić, jeżeli dotyczy).*

1. Oświadczamy, że żadnej z części zamówienia nie powierzymy podwykonawcom.

2. Oświadczamy, że część zamówienia, a mianowicie:

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

powierzymy podwykonawcom.

2.1. Powierzone zadania zostaną wykonane przez następujących podwykonawców (podać część oraz firmę podwykonawcy):

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

**Data.....**

**Podpis Wykonawcy.....**

/PIECZĘĆ WYKONAWCY/

## FORMULARZ OFERTOWY

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 144 000 EURO na:

**„Zakup energii elektrycznej w ilości 1 000 000 kWh przez okres 12 miesięcy do budynków Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa im. prof. dr hab. Tadeusza Dorobisza we Wrocławiu”**  
– nr sprawy 20/P/2018

## WYKONAWCA:

1.Nazwa przedsiębiorstwa: .....

2.Adres przedsiębiorstwa: .....

.....

3.Numer telefonu: .....

4.Numer faksu: .....

5.Numer konta bankowego: .....

6. NIP.....

7. REGON.....

8. adres e-mail.....

9.adres strony internetowej: .....

10. Nr KRS\*.....

*\* jeżeli nie dotyczy - patrz załącznik 8. do SIWZ oraz rozdział XVI SIWZ.*

11. Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem <sup>1</sup>?

TAK\* / NIE\*

\* *niepotrzebnie skreślić*

<sup>1</sup> Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

**Mikroprzedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

**Małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

**Średnie przedsiębiorstwa:** przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

## NR SPRAWY 20/P/2018

1. Składamy ofertę na zakup energii elektrycznej w ilości **1 000 000 kWh przez okres 12 miesięcy** dla Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa im. prof. dr hab. Tadeusza Dorobisza we Wrocławiu
2. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia spełnia wymagania wymienione w rozdz. I SIWZ
3. Oferowane warunki:

### **3.1. Wartość zamówienia netto:**

cyfrowo:.....PLN  
(słownie: .....PLN)

### **3.2. Podatek VAT .... %:**

cyfrowo: ..... PLN

### **3.3. Wartość zamówienia brutto:**

cyfrowo:.....PLN  
(słownie: .....PLN)

4. Cena netto przedmiotu zamówienia (za 1 kWh) zaproponowana w ofercie przez nas jest ceną ostateczną i nie może ulec podwyższeniu.

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z SIWZ nr 20/P/2018 wraz z załącznikami i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz, że zdobyliśmy informacje niezbędne do przygotowania oferty.

6. Oświadczamy, że sposób reprezentacji dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący (proszę wpisać osoby, które będą podpisywać umowę, w przypadku wyboru Państwa oferty w przetargu): -

7. Oświadczamy, że osobą odpowiedzialną za realizację niniejszego zamówienia będzie:

(a) osoba, wpisana w umowie odpowiedzialna za realizację umowy w przypadku wyboru Państwa oferty (z nr. telefonu);

b) osoba odpowiedzialna do kontaktu w sprawach dotyczących złożonej oferty /z nr. telefonu/

a) \_\_\_\_\_

b) \_\_\_\_\_

8. Oświadczamy, iż korzystając z uprawnienia nadanego treścią art. 8 ust.3 ustawy Prawo zamówień publicznych z dn. 29.01.2004 r. (tekst jednolity - Dz. U. z 2018 r., poz. 1986, ze zm.) zastrzegam, że informacje:

\_\_\_\_\_

(wymienić czego dotyczy)

zawarte są w następujących dokumentach: \_\_\_\_\_

na nsp. stronach w ofercie:

\_\_\_\_\_

stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa zgodnie z definicją zawartą w treści art. 11 ust.2 ustawy z dn. 16 kwietnia 1993 r. , o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji ( j. t. – Dz. U. z 2018 r., poz. 419) i nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania.

## NR SPRAWY 20/P/2018

9. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w SIWZ, czyli przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

10. Oświadczamy, że zawarte w SIWZ istotne postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na zawartych w nim zasadach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

11. Oświadczamy, że zrealizujemy zamówienie na warunkach określonych w SIWZ nr 20/P/2018, w zawartej umowie oraz przedstawionych w niniejszej ofercie.

12. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na adres:

.....

13. Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczam na podst. art. 91 ust. 3a ustawy P. z. p., że wybór niniejszej oferty:

a) nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z obowiązującymi przepisami o podatku od towarów i usług\*,

b) będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z obowiązującymi przepisami o podatku od towarów i usług. Powyższy obowiązek podatkowy będzie dotyczył\*:

poz..... nazwa.....o wartości netto.....PLN

poz..... nazwa.....o wartości netto.....PLN

objętych przedmiotem zamówienia, z tytułu:

- wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów\*,
- importu usług lub towarów\*,
- mechanizmu odwróconego obciążenia podatkiem VAT\*.

\*niepotrzebne skreślić

14. Ochrona danych osobowych. Proszę o zaznaczenie właściwego punktu:<sup>1</sup>

14.1.  Oświadczam, że wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

14.2.  Nie dotyczy. W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa.

<sup>1</sup> informacje dotyczące wypełnienia tego punktu znajdują się w **rozdziale XVI SIWZ**. Wykonawca zaznacza odpowiednio, że wypełnił obowiązki informacyjne (**pkt. 14.1.**) albo, że nie musiał tego obowiązku spełniać (**pkt. 14.2.**).

15. Ofertę składamy na ..... kolejno ponumerowanych stronach.

16. Załącznikami do niniejszej oferty są dokumenty wymagane w SIWZ:

Załączniki:

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)



/P I E C Z Ę Ć W Y K O N A W C Y /

**FORMULARZ CENOWY****Sprzedż energii elektrycznej dla RCKiK we Wrocławiu przy ul. Czerwonego Krzyża 5/9 w ilości 1 000 000 kWh przez okres 12 miesięcy:**

Dla grupy taryfowej C21 (taryfa całodobowa) za cenę jednostkową 1 kWh energii elektrycznej .....zł netto:

a) Cena netto energii elektrycznej za 12 m-ce (zasilanie podstawowe i rezerwowe)

1 000 000 kWh X ..... = ..... PLN  
(cena jednostkowa netto 1kWh)

b) Opłata handlowa netto za 12 m-ce (zasilanie podstawowe i rezerwowe)

12 X ..... = ..... PLN  
(opłata handlowa netto za 1 m-c)

c) Łączna wartość zamówienia ( a+b ) netto wynosi: .....PLN

( słownie:..... )

d) Podatek VAT.....% .....PLN

e) Łączna wartość zamówienia ( c x d ) brutto wynosi: .....PLN

( słownie:..... )

.....  
/DATA, PIECZĘĆ, PODPIS WYKONAWCY

**Istotne postanowienia umowy**

1. Umowa została poprzedzona postępowaniem prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – prawo zamówień publicznych (tekst jednolity - Dz. U. z 2018 poz. 1986 ze zm.)
2. Umowa obejmuje: sprzedaż energii elektrycznej do obiektów Zamawiającego, zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ i w umowie oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Sprzedaż energii elektrycznej rozpocznie się od dnia podpisania umowy, po pozytywnie przeprowadzonym procesie zmiany sprzedawcy przez OSD, a zakończy po upływie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy lub do wykorzystania wartości umowy.
  - 2.1 W przypadku wykorzystania kwoty, o której mowa w umowie rozwiązanie umowy następuje z ostatnim dniem okresu rozliczeniowego następującym po okresie, w którym oświadczenie o wypowiedzeniu dotarło do Wykonawcy. Zamawiający zobowiązany jest do uregulowania wszelkich należności za dostarczoną energię do dnia rozwiązania umowy.
3. Wykonawca zapewni Zamawiającemu dostęp do informacji o danych pomiarowo-rozliczeniowych energii elektrycznej pobranej przez Zamawiającego otrzymanych od OSD.
4. Wykonawca będzie pełnił funkcję Operatora Handlowego i Podmiotu Odpowiedzialnego za Bilansowanie Handlowe dla energii elektrycznej sprzedanej do obiektów Zamawiającego. Bilansowanie rozumiane jest jako pokrycie strat wynikających z różnicy zużycia energii prognozowanego w stosunku do rzeczywistego w danym okresie rozliczeniowym.
5. Zamawiającego będzie zwolniony z wszelkich kosztów i obowiązków związanych zbilansowaniem handlowym oraz przygotowywaniem i zgłaszaniem grafików zapotrzebowania na energię elektryczną do Operatora Systemu Dystrybucyjnego oraz Operatora Systemu Przesyłowego.
6. Wykonawca zapewni Zamawiającemu standardy jakościowe obsługi odbiorców zgodnie z obowiązującymi przepisami Prawa energetycznego.
7. W przypadku niedotrzymania standardów jakościowych obsługi odbiorców określonych obowiązującymi przepisami Prawa energetycznego, Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia bonifikat w wysokości określonych Prawem energetycznym oraz zgodnie z obowiązującymi rozporządzeniami do ww. ustawy.
8. Wykonawca zobowiązuje się do przyjmowania od Zamawiającego i rozpatrywania zgłoszeń i reklamacji dotyczących sprzedawanej energii elektrycznej
9. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania - przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy - Generalnej umowy Dystrybucyjnej zawartej z firmą TAURON Dystrybucja SA.
10. Zamawiający zobowiązuje się do pobierania energii elektrycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami i warunkami określonymi w SIWZ,
11. Zamawiający zobowiązuje się do terminowego regulowania należności za energię elektryczną,
12. Sprzedawana energia elektryczna będzie rozliczana według ceny jednostkowej energii elektrycznej netto określonej w umowie.
13. Cena jednostkowa 1 kWh oraz opłata handlowa określona w ofercie przetargowej nie ulegnie podwyższeniu w okresie obowiązywania Umowy.
14. Należność Wykonawcy za zużytą energię elektryczną w okresach rozliczeniowych udostępnionych przez OSD, obliczana będzie na podstawie danych pomiarowych otrzymanych od OSD i ceny jednostkowej energii elektrycznej określonej w umowie. Do wyliczonej należności Sprzedawca doliczy podatek VAT według obowiązującej stawki.
15. Zmiany do umowy (wyłącznie w formie aneksu):
  - a) w przypadku zmiany stawki podatku VAT zmianie ulegnie kwota podatku VAT i cena brutto stosownie do zmiany wysokości podatku VAT, a cena netto pozostanie bez zmian. W przypadku zmiany stawki podatku akcyzowego zmianie ulegnie cena netto stosownie do zmiany wysokości podatku akcyzowego. Zmiany następują z dniem wejścia w życie aktu prawnego zmieniającego ww. stawki.

## NR SPRAWY 20/P/2018

- b) zmiany terminu obowiązywania umowy - Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmiany terminu obowiązywania umowy tj przedłużenie terminu trwania umowy za zgodą Wykonawcy w sytuacji niewykorzystania wartości brutto umowy do pierwotnego terminu obowiązywania umowy.
- c) obniżenia ceny jednostkowej energii – Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zastosowania dodatkowych rabatów, upustów przez wykonawcę w trakcie trwania umowy.
- d) zmiana grupy taryfowej, o ile taka zmiana jest możliwa wg taryfy właściwego OSD. W przypadku takiej zmiany zastosowanie będą miały odpowiednie stawki całodobowe za energię elektryczną.
- e) zmiana danych Wykonawcy ( np.: zmiana siedziby, adresu, nazwy) lub zmiana wynikająca z przekształcenia podmiotowego po stronie Wykonawcy, np.: w formie sukcesji uniwersalnej; Zamawiający zastrzega sobie również możliwość zmiany, z zastrzeżeniem art. 140 ust. 1 i 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, w przypadku:
- a) zmiany w obowiązujących przepisach prawa mające wpływ na przedmiot i warunki umowy oraz zmiany sytuacji prawnej lub faktycznej Wykonawcy i/lub Zamawiającego skutkującej brakiem możliwości realizacji przedmiotu umowy,
- 16.** Podstawą dokonania zapłaty przez Zamawiającego będzie faktura VAT wystawiona przez Wykonawcę, należność będzie płatna przelewem w terminie 30 dni od daty dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego.
- 17.** Do każdej faktury Wykonawca załączy specyfikację określającą ilości energii elektrycznej pobranej przez Zamawiającego.
- 18.** Rozliczenia za pobraną energię elektryczną odbywać się będą w okresach zgodnych z okresami rozliczeniowymi stosowanymi przez OSD.
- 19.** Wykonawca w czasie obowiązywania umowy jest zobowiązany niezwłocznie (nie później niż w ciągu 2 dni) poinformować na piśmie Zamawiającego o:
- 19.1** zamiarze zaprzestania świadczenia usługi będącej przedmiotem umowy, nie później niż w terminie 30 dni od dnia podjęcia decyzji o swym zamiarze,
- 19.2** a w przypadku zagrożenia ciągłości działania także zobowiązany jest poinformować Zamawiającego o działaniach prowadzących do zachowania ciągłości świadczenia usług.
- W przypadku niedopełnienia powyższego obowiązku, o którym mowa w pkt 19. 1 Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 20 % wartości brutto faktury poprzedzającej zaprzestanie świadczenia usługi będącej przedmiotem umowy i Wykonawca wyraża na to zgodę.
- 20.** Niezależnie od zapłaty kary umownej, Zamawiający może dochodzić naprawienia szkody na zasadach ogólnych określonych w kodeksie cywilnym.

.....  
/DATA, PIECZĘĆ, PODPIS WYKONAWCY/

załącznik nr 6 do SIWZ

**AKCEPTOWANY WZÓR TREŚCI GWARANCJI WADIALNEJ**

Podejmujemy się bezwarunkowo i nieodwołalnie wypłacenia Zamawiającemu kwoty do wysokości określonej powyżej po otrzymaniu pierwszego pisemnego żądania, bez konieczności jego uzasadniania, o ile Zamawiający stwierdzi w swoim żądaniu, że kwota roszczenia jest mu należna w związku z zaistnieniem, co najmniej jednego z warunków zatrzymania wadium, określonego w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych*.

Niniejsza gwarancja jest ważna od dnia jej wystawienia do dnia xx-xx-xxxx r. włącznie (okres ważności gwarancji). Wszelkie roszczenia odnośnie niniejszej Gwarancji Gwarant powinien otrzymać w okresie ważności gwarancji.



**Klauzula informacyjna w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.**

Klauzula informacyjna dotyczy osób fizycznych, w szczególności są to:

- Wykonawca będący osobą fizyczną;
- Wykonawca będący osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą;
- Pełnomocnik Wykonawcy będący osobą fizyczną;
- Członek organu zarządzającego Wykonawcy będący osobą fizyczną;

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Regionalne Centrum informuje, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa im. prof. dr. hab. Tadeusza Dorobisza, 50-345 Wrocław, ul. Czerwonego Krzyża 5/9 (Regionalne Centrum).
- Inspektorem ochrony danych Regionalnego Centrum jest Pan Szymon Żywicki, kontakt za pomocą - poczty mail: [odo@rckik.wroclaw.pl](mailto:odo@rckik.wroclaw.pl) oraz w dni robocze od 7 do 14:30; tel. kom. 509 226 728, tel. (71) 371 59 31. Jest on osobą upoważnioną do kontaktu w razie pytań lub wątpliwości dotyczących Pani/Pana danych osobowych.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **nr 20/P/2018**;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą upoważnieni pracownicy Regionalnego Centrum, podmioty współpracujące z Regionalnym Centrum, podmioty, którym Regionalne Centrum powierzy Pani/Pana dane osobowe do przetwarzania na podstawie umów powierzenia danych osobowych oraz osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy P. z. p.;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

## NR SPRAWY 20/P/2018

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych<sup>1</sup>;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO<sup>2</sup>;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

<sup>1</sup> **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą P.z. p. oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

<sup>2</sup> **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.