

S P E C Y F I K A C J A
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa
im. prof. dr hab. Tadeusza Dorobisza we Wrocławiu
ul. Czerwonego Krzyża 5/9**

zwane dalej „Zamawiającym” zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 130 000 EURO, pn.: „*Udzielenie Zamawiającemu przez Wykonawcę pożyczki w kwocie 1.400.553,50 PLN oraz świadczenie przez Wykonawcę kompleksowej obsługi w zakresie windykacji wierzytelności w kwocie należności głównej 1.400.553,50 PLN wraz z odsetkami za zwłokę i ewentualnymi kosztami procesu, przysługującej Zamawiającemu w stosunku do Samodzielnego Publicznego Szpitala Klinicznego nr 1 we Wrocławiu zwanego dalej „Dłużnikiem”, na drodze postępowania polubownego, sądowego oraz egzekucji komorniczej w okresie 30 miesięcy*” zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”.

Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – prawo zamówień publicznych (tekst jednolity - Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759, ze zm.) zwanej dalej „Ustawą” oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą, przepisy ustawy – kodeks cywilny.

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **4/P/2012**
Wykonawcy we wszystkich kontaktach winni powoływać się na ten znak.

Informacje na temat przetargu znajdują się na stronie www.rckik.wroclaw.pl/

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

Zamawiający **nie przewiduje** udzielenie zamówienia uzupełniającego.

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest: **udzielenie Zamawiającemu przez Wykonawcę pożyczki w kwocie 1.400.553,50 PLN oraz świadczenie przez Wykonawcę kompleksowej obsługi w zakresie windykacji wierzytelności w kwocie należności głównej 1.400.553,50 PLN wraz z odsetkami za zwłokę i ewentualnymi kosztami procesu, przysługującej Zamawiającemu w stosunku do Samodzielnego Publicznego Szpitala Klinicznego nr 1 we Wrocławiu zwanego dalej „Dłużnikiem”, na drodze postępowania polubownego, sądowego oraz egzekucji komorniczej w okresie 30 miesięcy.**

1.1. Przedmiot zamówienia wg kodów CPV:

- 66.00.00.00-0 – usługi finansowe i ubezpieczeniowe

- 79.94.00.00-5 - usługi agencji ściągających należności

2. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:**

2.1. Wydanie pożyczki :

1. Wydanie pożyczki Zamawiającemu nastąpi w **3** ratach płatnych przelewem na konto Zamawiającego ING O/Wrocław 91 1050 1575 1000 0023 1691 2753 w sposób następujący:

- a) pierwsza rata w kwocie 500.000,00 PLN w terminie 15 dni od dnia podpisania umowy,
- b) druga rata w kwocie 500.000,00 PLN w terminie 40 dni od dnia podpisania umowy,
- c) trzecia rata w kwocie 400.553,50 PLN w terminie 60 dni od dnia podpisania umowy.

2. Za termin wydania pożyczki przyjmuje się datę wpływu środków pieniężnych na konto Zamawiającego.

2.1.1. Oprocentowanie(odsetki) od pożyczki:

1. Zamawiający zwróci Wykonawcy pożyczkę wraz z oprocentowaniem (odsetkami) , które wynosi w skali roku **1%** (jeden procent) i liczone będzie od kwoty pożyczki.
2. Oprocentowanie od udzielonej kwoty pożyczki będzie naliczone raz w roku za poprzedni rok kalendarzowy w terminie do 20 stycznia danego roku na co Wykonawca wystawi i doręczy Zamawiającemu fakturę , która będzie płatna w terminie 30 dni. Do kwoty oprocentowania zostanie doliczony podatek VAT w wysokości określonej przepisami prawa.
3. Pożyczka zostanie zwrócona wraz z należnym oprocentowaniem najpóźniej w ostatnim dniu terminu na jaki zawarto niniejszą umowę.
4. Strony zgodnie ustalają, że w sytuacji zapłaty przez Dłużnika wierzytelności w całości jak i w części Zamawiający jest zobowiązany do spłaty części lub całości pożyczki w terminie jednego miesiąca od otrzymania należności od Dłużnika w wysokości otrzymanych od Dłużnika wierzytelności a Wykonawca jest zobowiązany spłatę pożyczki przyjąć i zachować w pierwszej kolejności na poczet pożyczki . Spłata części lub całości pożyczki będzie uwzględniana przy obliczeniu oprocentowania.

2.1.2. Rozliczenie pożyczki:

1. Otrzymane przez Zamawiającego od Dłużnika środki pieniężne na poczet wierzytelności określonych w przedmiocie zamówienia Zamawiający i Wykonawca zaliczą w następującej kolejności na poczet:
 - a) odsetek (oprocentowania) od pożyczki
 - b) kwoty pożyczki.
2. W sytuacji windykacji wierzytelności przez komornika zarówno Zamawiający jak i Wykonawca zachowują ściągnięte od Dłużnika należności w/g zasad przyjętych przez komornika. Obowiązkiem Wykonawcy jest uzyskać od komornika okresowe (kwartalne), pisemne rozliczenia i przekazać je Zamawiającemu.

2.2. Windykacja należności:

1. Zamawiający oświadcza, że jest wierzycielem w stosunku do Dłużnika z tytułu dostarczania krwi i jej składników zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z **dnia 19 września 2005 r. w sprawie określenia sposobu i organizacji leczenia krwią w zakładach opieki zdrowotnej, w których przebywają pacjenci ze wskazaniami do leczenia krwią i jej składnikami.**
2. Zamawiający oświadcza ponadto, że wierzytelności przekazane do windykacji są wymagalne zgodnie co do zasady, jak i co do wysokości, bezsporne i nie są zajęte w postępowaniu egzekucyjnym, sądowym i administracyjnym, a także, iż wierzytelności nie są przedawnione i nie są obciążone prawami osób trzecich.
3. Szczegółowy opis kompleksowej obsługi w zakresie udzielenia pożyczki i windykacji wierzytelności w kwocie należności głównej 1.400.553,50 PLN wraz z odsetkami za zwłokę i ewentualnymi kosztami procesu znajduje się w załączniku nr 5 do SIWZ, tj. w „projekcie umowy pożyczki i windykacji wierzytelności”, której postanowienia poza wynagrodzeniem za czynności windykacyjne nie podlegają negocjacji i muszą być zaakceptowane przez Wykonawcę.
4. Z tytułu prowadzenia usług windykacyjnych Wykonawcy przysługiwać będzie **wynagrodzenie netto** w wysokości ustalonej w tym przetargu. Do wynagrodzenia netto doliczony zostanie podatek VAT w wysokości prawem przewidzianej.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt 2.2.4 **jest wynagrodzeniem maksymalnym** i przysługiwać będzie Wykonawcy tylko w sytuacji wyegzekwowania od Dłużnika całości wierzytelności w kwocie należności głównej wraz z odsetkami ustawowymi i kosztami procesu z zastrzeżeniem pkt 2.2.6 i pkt 2.2.7.
6. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie proporcjonalne w sytuacji wyegzekwowania tylko części wierzytelności w okresie:

- a) do 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy w wysokości iloczynu WWP x 72000,00 PLN,
 - b) od 6 miesięcy i jeden dzień do 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy w wysokości iloczynu WWP x 144000,00 PLN,
 - c) od 12 miesięcy i 1 dzień do 20 miesięcy od dnia zawarcia umowy w wysokości iloczynu WWP x 336000,00 PLN,
 - d) od 20 miesięcy i jeden dzień od dnia zawarcia umowy w wysokości iloczynu WWP x 480000,00 PLN,
- Przy ustalaniu proporcji stosuje się poniższy wzór;

$$\frac{WWW}{WW+NO+KP} = WWP$$

gdzie:

WWW- wysokość wyegzekwowanej wierzytelności,
 WW- wysokość wierzytelności na dzień wyegzekwowania części wierzytelności,
 NO- należne odsetki na dzień wyegzekwowania części wierzytelności,
 KP- koszty procesu,
 WWP- współczynnik wynagrodzenia proporcjonalnego z dokładnością do trzech miejsc po przecinku.
 Przy ustaleniu WW,NO,KP uwzględnia się zapłaconą kwotę zgodnie z zasadami ustalonymi w umowie.

7. W sytuacji gdy Wykonawca wyegzekwuje całość wierzytelności wraz z odsetkami ustawowymi w okresie:

- a) do 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy , wówczas ma prawo do wynagrodzenia, o którym mowa w pkt 2.2.4 w wysokości 15 % ustalonego maksymalnego wynagrodzenia,
- b) od 6 miesięcy i jeden dzień do 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy ,wówczas ma prawo do wynagrodzenia , o którym mowa w pkt 2.2.4 w wysokości 30% ustalonego maksymalnego wynagrodzenia,
- c) od 12 miesięcy i 1 dzień do 20 miesięcy, wówczas ma prawo do wynagrodzenia, o którym mowa w pkt 2.2.4. w wysokości 70% ustalonego maksymalnego wynagrodzenia ,
- d) powyżej 20 miesięcy i 1 dzień w wysokości ustalonego maksymalnego wynagrodzenia.

8. Wynagrodzenie brutto za usługi windykacyjne, określone w SIWZ-rozdz. I, pkt 2.2.4, jest płatne w sposób następujący:

- a) w terminie 14 dni po przekazaniu ostatniej raty pożyczki, w wysokości netto 50.000,00 PLN (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych) plus podatek VAT , tytułem zaliczki na poczet wynagrodzenia za czynności windykacyjne na podstawie wystawionej i doręczonej Zamawiającemu faktury.
- b) w terminie 14 dni po wykonaniu umowy na podstawie wystawionej i doręczonej Zamawiającemu faktury z uwzględnieniem w rozliczeniu zapłaconej zaliczki, o której mowa wyżej.

9. Przez wykonanie umowy rozumie się wyegzekwowanie w całości lub w części wierzytelności z odsetkami ustawowymi i ewentualnymi kosztami procesu.

10. Określone w pkt 2.2.4 wynagrodzenie zawiera wszelkie koszty związane z realizacją niniejszej umowy w tym koszty zastępstwa prawnego pełnomocnika, działającego zarówno w postępowaniu sądowym jak i egzekucyjnym. Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia nie przysługuje jakiegokolwiek inne wynagrodzenie, ponad sumę wynagrodzeń wskazanych w pkt 2.2.4 i w pkt 2.1.1.

II. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. **O udzielenie zamówienia publicznego ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy wykażą brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy P.z.p. oraz spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy P.z.p.**
2. **Opis sposobu dokonywania oceny warunków w postępowaniu:**
Zamawiający stwierdzi, iż Wykonawca spełnił warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy P.z.p., dotyczące:
 - 1) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności.
Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków w zakresie wskazanym w art. 22 ust. 1 pkt 1 P.z.p. Wykonawca przedłoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22. ust. 1 pkt 1 P.z.p. – zał. nr 1.
 - 2) Posiadania wiedzy i doświadczenia.
Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków w zakresie wskazanym w art. 22 ust. 1 pkt 2 P.z.p. Wykonawca przedłoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22. ust. 1 pkt 2 P.z.p. – zał. nr 1.
 - 3) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
Za spełnienie warunku Zamawiający wymaga od Wykonawcy przedłożenia oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22. ust. 1 pkt 3 P.z.p. – zał. nr 1 oraz oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia w części pomocy prawnej dot. świadczenia przez Wykonawcę kompleksowej obsługi w zakresie windykacji wierzytelności będącej przedmiotem zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia zgodne z ustawą z dn. 6 lipca 1982 r., *o radcach prawnych* lub z ustawą z dn. 26 maja 1982 r., *prawo o adwokaturze*.
 - 4) Sytuacji ekonomicznej i finansowej.
Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków w zakresie wskazanym w art. 22 ust. 1 pkt 4 P.z.p. Wykonawca przedłoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22. ust. 1 pkt 4 P.z.p. – zał. nr 1.

Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą *spełnia – nie spełnia*, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w rozdz. III. SIWZ. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił.

Wykonawca, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, zobowiązany jest wykazać nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy P.z.p. oraz brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy P.z.p. (art. 26 ust. 2a i ust 3 ustawy P.z.p.).

III. WYKAZ OŚWIADCZEN LUB DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

A) na potwierdzenie spełniania opisanych warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, Wykonawca jest zobowiązany złożyć niżej wymienione oświadczenia i dokumenty:

1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków zawartych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (załącznik nr 1.).
2. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w *okolicznościach, o których mowa w art. 24, ust. 1 ustawy P.z.p. (załącznik nr 3.)*.
3. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych - oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy P.z.p.

4. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia w części pomocy prawnej dot. świadczenia przez Wykonawcę kompleksowej obsługi w zakresie windykacji wierzytelności, posiadają wymagane uprawnienia zgodne z ustawą z dn. 6 lipca 1982 r., *o radcach prawnych* lub z ustawą z dn. 26 maja 1982 r., *prawo o adwokaturze*.

B) Wykonawcy, którzy wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy P.z.p. polegają na zasobach innych podmiotów

1. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności **przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia (art.26 ust.2b ustawy P.z.p.)**
2. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art.22 ust.1 ustawy P.z.p., polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy P.z.p., a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, **Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w rozdz III pkt A)2 - A)3.**
3. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art.22 ust.4 ustawy P.z.p., polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów, przedkłada informacje banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, dotyczącą podmiotu, z którego zdolności finansowej korzysta na podst. art. 26 ust. 2b ustawy, potwierdzającą wysokość posiadanych przez ten podmiot środków finansowych lub jego zdolność kredytową, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
4. W przypadku podmiotów o których mowa w pkt. 2 – 3 powyżej, kopie dokumentów dotyczących tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez te podmioty.

C) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (spółka cywilna, konsorcjum)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (spółka cywilna, konsorcjum) - art. 23 ust.1 ustawy P.z.p. W takim przypadku Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
2. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, oraz załączają do oferty - pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Oświadczenie wymienione w rozdz. III pkt A)1 Wykonawcy mogą złożyć wspólnie na jednym dokumencie (oświadczenie podpisane przez Pełnomocnika lub każdego z Wykonawców).
4. Oświadczenie wymienione w rozdz. III pkt A)2 SIWZ, musi złożyć każdy z Wykonawców odrębnie (oświadczenie podpisane w tym zakresie przez uprawnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców – osoby wskazane we właściwym dokumencie rejestrowym, umowie s.c., statucie, etc.).
5. Wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą złożyć jako wspólnie dla nich dokument wymieniony w rozdz. III pkt A) 4 SIWZ.
6. **Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zobowiązany jest złożyć samodzielnie** – dokument wymieniony w rozdz. III pkt A)3 SIWZ.
7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczące każdego z tych Wykonawców są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

D) Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej obowiązują przepisy określone w § 4 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009r. nr 226, poz. 1817).

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt A)3 powyżej - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. Jeżeli w kraju zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w pkt D)1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
3. Dokumenty napisane w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

E) Pozostałe dokumenty

1. Do oferty Wykonawca załączy oświadczenie na podstawie art. 36 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych (załącznik nr 2.).
2. W przypadku, gdy oferta podpisana jest przez pełnomocnika, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, jeżeli osobą podpisującą nie jest osoba upoważniona na podstawie dokumentów dołączonych do oferty. Wykonawca musi dołączyć do oferty oryginał pełnomocnictwa lub kopię pełnomocnictwa poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza lub mocodawcę.
3. Wypełniony formularz oferty – załącznik nr 4.
4. Zaakceptowany projekt umowy – załącznik nr 5.

W/w dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (oprócz dokumentów wymienionych w pkt A) 1-2 oraz E) 3-4, które mają być przedstawione tylko w formie oryginału; oraz dokumentu w pkt E)2 – którego kopia ma być poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza lub mocodawcę).

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

F) Pozostałe informacje

1. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy P.z.p., lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust.1 zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania (art. 26 ust. 3 ustawy P.z. p).
2. Oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w pkt 1 powinny potwierdzając spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
3. Zamawiający wezwie Wykonawców do złożenia (w wyznaczonym terminie) wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy P.z.p. (art. 26 ust. 4 ustawy P.z.p.).

IV. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. W całym postępowaniu o zamówienie publiczne obowiązuje forma pisemna.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane faksem uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie z zachowaniem stosownych terminów.
3. Jeżeli Zamawiający i Wykonawcy przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej – **niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.**
4. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **4/P/2012.** Wykonawcy we wszystkich kontaktach winni powoływać się na ten znak.

5. Zamawiający zobowiązuje się do niezwłocznego udzielenia wyjaśnień, jednak nie później niż:
- na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż 130 000 Euro pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, tj. 10-04-2012r.
6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 5.
8. Zamawiający prześle jednocześnie treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz umieści je na stronie internetowej.
9. Zgodnie z postanowieniami art. 38 ust. 4 Ustawy, w uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę SIWZ, Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz umieszcza ją na stronie internetowej www.rckik.wroclaw.pl/
10. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz umieszcza ją na stronie internetowej www.rckik.wroclaw.pl/
11. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami są:
- w sprawach merytorycznych: Kierownik Działu Księgowego, Z-ca Głównego Księgowego - mgr Jacek Blicharski – faks: 71 / 328 17 13,
 - w sprawach formalnych:
 - Kierownik Działu Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia – mgr Magdalena Puchała - faks: 71/328 17 13.

V. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. SIWZ wraz z załącznikami zamieszczona jest na stronie internetowej www.rckik.wroclaw.pl/ oraz można odebrać osobiście/otrzymać pocztą, po uprzednim pisemnym zgłoszeniu prośby o jej udostępnienie. Zamawiający zobowiązuje się przesłać SIWZ przesyłką poleconą w ciągu 5 dni od dnia otrzymania wniosku o jej przekazanie.

2. Wymagania i zalecenia ogólne:

- Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę
- ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej,
- wymaga się, by oferta była przygotowana zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści, złożoną tak, aby uniemożliwić jej zdekompletowanie (np. spięta, zszyta),
- oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty,
- wymaga się, by oferta była dostarczona w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jej zawartości bez uszkodzenia tego opakowania, opatrzona informacją o adresacie, numerem sprawy, firmie (nazwie) oraz adresie Wykonawcy, tzn. oferta powinna posiadać oznaczenie:

Oferta do przetargu nieograniczonego pn.: „Udzielenie Zamawiającemu przez Wykonawcę pożyczki w kwocie 1.400.553,50 PLN oraz świadczenie przez Wykonawcę kompleksowej obsługi w zakresie windykacji wierzytelności w kwocie należności głównej 1.400.553,50 PLN wraz z odsetkami za zwłokę i kosztami procesu, przysługującej Zamawiającemu w stosunku do Samodzielnego Publicznego Szpitala Klinicznego nr 1 we Wrocławiu zwanego dalej „Dłużnikiem”, na drodze postępowania polubownego, sądowego oraz egzekucji komorniczej w okresie 30 miesięcy” - nr sprawy 4/P/2012.

dostarczyć do 16-04-2012 r. do godz. 11:00 / termin składania ofert

nie otwierać przed 16-04-2012 r. godz. 12:00 / termin otwarcia ofert

- wszystkie strony/kartki oferty i dokumentów składanych wraz z ofertą, winny być ponumerowane, a w treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron/kartek na którą składa się oferta wraz z załącznikami,
- wszystkie strony oferty winny być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę,
- wymaga się, aby wszelkie poprawki były dokonane w sposób czytelny i dodatkowo opatrzone datą dokonania poprawki oraz parafą osoby podpisującej ofertę,
- wymaga się, by oferta cenowa była wyrażona w PLN.
- treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

7. Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni.

8. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

VI. WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

VII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy zwanego dalej „Zabezpieczeniem”, na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub niewłaściwego wykonania umowy.
 2. Zabezpieczenie ustala się w wysokości 3 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.
 3. Dopuszczalne formy zabezpieczenia, zasady jego wniesienia oraz zwrotu określają przepisy Ustawy p. z. p. z dnia 29 stycznia 2004 r., w treści zabezpieczenia musi się znaleźć oświadczenie gwaranta (poręczyciela), w którym zobowiązuje się on do bezwarunkowej wypłaty kwoty zabezpieczenia na pierwsze żądanie Zamawiającego, zawierające oświadczenie, iż zabezpieczenie jest mu należne.
 4. Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym
 - c) gwarancjach bankowych
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- Zabezpieczenie w formie pieniężnej należy wnieść na rachunek bankowy Zamawiającego:
konto nr : **Bank – ING BANK ŚLĄSKI O/Wrocław, konto nr: 91 1050 1575 1000 0023 1691 2753.**
5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniężny na rachunek bankowy Wykonawcy.
 6. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt. 4.
 7. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
 8. Zabezpieczenie wnoszone w formie poręczenia bankowego, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielanych przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości, należy złożyć w formie oryginału w sekretariacie Zamawiającego. Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upelnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).
 9. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

Zamawiający informuje, iż nie posiada umowy z bankiem prowadzącym rachunek w zakresie potwierdzania podpisów i przekazywania wniosków z tytułu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Dokumenty wniesione z tytułu zabezpieczenia należytego wykonania umowy zawierające warunek: przekazania żądania wypłaty za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek Zamawiającego, jako Beneficjenta gwarancji, który miałby potwierdzić, że podpisy złożone na żądaniu wypłaty należą do osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Zamawiającego, jako Beneficjenta gwarancji, - nie będą akceptowane przez Zamawiającego.

VIII. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie - sekretariacie Zamawiającego we Wrocławiu, ul. Czerwonego Krzyża 5/9 **do dnia 16-04-2012 r. do godz. 11:00** lub przesłać na adres Zamawiającego do wyznaczonego terminu.
2. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
3. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem: ZMIANA.
4. Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym przekazywane jest to powiadomienie powinno być opatrzone napisem: WYCOFANIE.
5. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie (poniżej 130 tys. Euro)

IX. TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **16-04-2012 r. o godz. 12:00** w siedzibie Zamawiającego. **Przed rozpoczęciem otwarcia ofert prosimy o zarejestrowanie przybycia przedstawiciela firmy do RCKiK we Wrocławiu w sekretariacie p. S.307A.**
2. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle mu informację z otwarcia ofert, na pisemny wniosek.
3. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

X. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY.

1. Sposób wyliczenia do oferty wynagrodzenia za usługi windykacyjne :

1.1. do oferty Wykonawca **nie może przyjąć większego wynagrodzenia netto za usługi windykacyjne niż 480.000,00 PLN** (słownie: czterysta osiemdziesiąt tysięcy i 00 / 100 PLN).

1.2. Do oceny będzie brana pod uwagę wartość ogólna oferty – brutto. Cena oferty powinna być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie. Cena oferty brutto zostanie wprowadzona do umowy.

1.3. Cenę oferty, należy podać w obowiązujących jednostkach pieniężnych, tj. w pełnych złotych i zaokrąglonych zgodnie z zasadami matematycznymi w groszach (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku). Definicję ceny dla potrzeb zamówień publicznych zastosowano z ustawy z dnia 5 lipca 2001 *o cenach* (Dz. U. z 2001 r., Nr 97, poz. 1050 art. 3 ust.1) oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 *o denominacji złotego* (D.U. z 1994 r., Nr 84, poz.386, ze zm. - art. 1 ust.2). Sposób zaokrąglenia został określony w §5, ust. 6 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 28 listopada 2008 r. *w sprawie zwrotu podatku niektórym podatnikom, wystawiania faktur, sposobu ich przechowywania oraz listy towarów i usług, do których nie mają zastosowania zwolnienia od podatku od towarów i usług* (Dz. U. z 2008 r., nr 212, poz. 1337, ze zm.).

2. Całkowite wynagrodzenie za całość przedmiotu zamówienia jest sumą wynagrodzenia za usługi windykacyjne będące przedmiotem ofertowania, o którym mowa wyżej i wynagrodzenia (oprocentowania) za udzielenie pożyczki , o którym mowa w rozdziale I SIWZ pkt 2.1.1.

XI. KRYTERIA OCENY OFERT.

Cena – 100%

Jedynym kryterium oceny ofert pozostaje jej cena uwzględniająca wszelkie rabaty i upusty oraz koszty związane tylko z usługą świadczenia przez Wykonawcę kompleksowej obsługi w zakresie windykacji wierzytelności w kwocie należności głównej 1.400.553,50 PLN wraz z odsetkami za zwłokę i ewentualnymi kosztami sądowymi, przysługującej Zamawiającemu w stosunku do Samodzielnego Publicznego Szpitala Klinicznego nr 1 we Wrocławiu zwanego dalej „Dłużnikiem”, na drodze postępowania polubownego, sądowego oraz egzekucji komorniczej w okresie 30 miesięcy, której przyporządkowuje się wartość punktową wg wzoru:

$$\text{Wartość punktowa oferty} = \frac{\text{cena minimalna}}{\text{cena oferowana}} \times R$$

Za kryterium cena Zamawiający może przyznać ofercie przy randze (R)100% maksymalnie 100 pkt. Maksymalną ilość punktów otrzyma oferta z najniższą ceną. Pozostałe oferty otrzymają proporcjonalnie mniej punktów.

XII. ROZLICZENIA FINANSOWE

1. Rozliczenia finansowe pomiędzy Zamawiającym a wybranym Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
2. **Rozliczenie pożyczki:**
 - 2.1. Strony uzgadniają, że Zamawiający zwróci Wykonawcy pożyczkę wraz z oprocentowaniem (odsetkami), które wynosi w skali roku 1% (jeden procent) i liczone będzie od kwoty pożyczki.
 - 2.2 Oprocentowanie od udzielonej kwoty pożyczki będzie naliczone raz w roku za poprzedni rok kalendarzowy w terminie do 20 stycznia danego roku, na co Wykonawca wystawi i doręczy Zamawiającemu fakturę, która będzie płatna w terminie 30 dni. Do kwoty oprocentowania zostanie doliczony podatek VAT w wysokości określonej przepisami prawa.
 - 2.3.Oprocentowanie, o którym mowa powyżej, liczone jest w terminie uznania środków na rachunku bankowym Zamawiającego dla każdej raty.
 - 2.4.Pożyczka zostanie zwrócona wraz z należnym oprocentowaniem najpóźniej w ostatnim dniu terminu na jaki zawarto niniejszą umowę.
 - 2.5.Strony zgodnie ustalają, że w sytuacji zapłaty przez Dłużnika wierzytelności w całości jak i w części Zamawiający jest zobowiązany do spłaty części lub całości pożyczki w terminie jednego miesiąca od otrzymania należności od Dłużnika w wysokości otrzymanych od Dłużnika wierzytelności a Wykonawca jest zobowiązany spłatę pożyczki przyjąć i zarachować w pierwszej kolejności na poczet pożyczki. Spłata części lub całości pożyczki będzie uwzględniana przy obliczeniu oprocentowania.
3. **Rozliczenie kompleksowej obsługi w zakresie windykacji wierzytelności w kwocie należności głównej 1.400.553,50 PLN wraz z odsetkami za zwłokę i kosztami procesu, przysługującej Zamawiającemu w stosunku do Samodzielnego Publicznego Szpitala Klinicznego nr 1 we Wrocławiu zwanego dalej „Dłużnikiem”, na drodze postępowania polubownego, sądowego oraz egzekucji komorniczej w okresie 30 miesięcy**

3.1. Wynagrodzenie brutto za usługi windykacyjne, określone w rozdz. I, pkt 2.2.4 SIWZ jest płatne w sposób następujący:

- a) w terminie 14 dni po przekazaniu ostatniej raty pożyczki, w wysokości netto 50.000,00 PLN(pięćdziesiąt tysięcy złotych) plus podatek VAT, tytułem zaliczki na poczet wynagrodzenia za czynności windykacyjne na podstawie wystawionej i doręczonej Zamawiającemu faktury.
- b) w terminie 14 dni po wykonaniu umowy na podstawie wystawionej i doręczonej Zamawiającemu faktury z uwzględnieniem w rozliczeniu zapłaconej zaliczki, o której mowa wyżej.

3.2.Przez wykonanie umowy rozumie się wyegzekwowanie w całości wierzytelności z odsetkami ustawowymi i ewentualnymi kosztami procesu.

XIII. JAWNOŚĆ POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 Ustawy oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.

Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. jedn. - Dz. U. z 2003r., Nr 153, poz. 1503, ze zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, tzn. zastrzegł składając ofertę, iż nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania.

2. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona .
3. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.
4. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu w/w ustawy, skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt.3 Ustawy.
5. Wykonawca w szczególności nie może zastrzec informacji dotyczących: ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

XIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA.

1. Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ww. Ustawy.
2. Wykonawca ma prawo złożyć odwołanie w terminie 5 dni od dnia, w którym powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Odwołanie uważa się za wniesione z chwilą, gdy dotarło do Zamawiającego w taki sposób, że mógł się zapoznać z jego treścią.
3. Odwołanie dotyczące treści ogłoszenia, a także dotyczące postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w BZP lub zamieszczeniu SIWZ na stronie internetowej.
4. Odwołanie dotyczące nie przesłania wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej wnosi się nie później niż w terminie: 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
5. Odwołanie w wyniku nie zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia wnosi się nie później niż w terminie 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, zwanej dalej KIO, w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu, tzn. za pomocą faksu.
8. Odwołanie powinno:
 - wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy,
 - zawierać zwięzłe przytoczenie zarzutów,
 - określać żądanie,
 - wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
9. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię wniesionego odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ zamieszcza ją również na stronie internetowej, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
10. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy do postępowania odwoławczego nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. KIO uwzględni opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że Wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Izba oddala opozycję.
11. Zamawiający może wnieść odpowiedź na odwołanie. Odpowiedź na odwołanie wnosi się na piśmie lub ustnie do protokołu.
12. Uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił po stronie Zamawiającego, może wnieść sprzeciw wobec uwzględnienia w odpowiedzi na odwołanie przez Zamawiającego w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu. Sprzeciw wnosi się na piśmie lub ustnie do protokołu KIO.
13. Od orzeczenia KIO stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu na podstawie art. 198a -198g ustawy P.z.p .

XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Jeżeli Zamawiający dokona wyboru ofert, umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie zawarta z Wykonawcą, który spełni wszystkie przedstawione wymagania.
2. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę,(firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączna punktację;
 - Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - Terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
 - Zamawiający informację o wyborze najkorzystniejszej oferty zamieszcza na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
4. Termin na podpisanie umowy nie może być krótszy niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty faksem albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób, **z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 pkt 1 ustawy** tj. gdy Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem 5 lub odpowiednio 10 dni, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy P.z.p.
6. W przypadku, gdy zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Pełna treść projektu umowy znajduje się w załączniku nr 5 do SIWZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia niżej wymienionych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu – pod rygorem nieważności. Zmiany mogą dotyczyć:
 - a) zmiany stawki podatku VAT – w przypadku zmiany obowiązującej stawki podatku VAT, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia lub zmniejszenia wynagrodzenia brutto Wykonawcy o kwotę równą różnicy w kwocie podatku VAT.
 - b) zmiana wysokości odsetek ustawowych podczas trwania umowy na podst. rozporządzenia RM (obecnie wysokość odsetek ustawowych wynosi 13% na podst. rozporządzenia RM z dnia 4 grudnia 2008 r. *ws. określenia wysokości odsetek ustawowych*),
 - c) możliwość zmiany realizacji umowy w przypadku zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.

Zatwierdził:

Dyrektor RCKiK we Wrocławiu

Ryszard Kozłowski

Wrocław, dn. 04-04-2012r.

/Data/

/Podpis Dyrektora/

Załączniki:

1. Oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy P.z.p. – załącznik nr 1.
2. Oświadczenie z art. 36 ust. 4 ustawy P.z.p. – załącznik nr 2.
3. Oświadczenie z art. 24 ust. 1 ustawy P.z.p. – załącznik nr 3.
4. Formularz oferty - załącznik nr 4.
5. Projekt umowy- załącznik nr 5.

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Nr sprawy 4/P/2012

oświadczam, że spełniam warunki przedstawione w art. 22. ust.1. ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 r., dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Data.....

PODPIS WYKONAWCY

.....

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
z art. 36, ust. 4 ustawy P.z.p.
(t. jedn. - Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759, ze zm.)

- NR SPRAWY 4/P/2012

Oświadczamy, że część zamówienia, a mianowicie
....., powierzymy
podwykonawcom / Oświadczamy, że żadną z części zamówienia nie powierzymy podwykonawcom¹₂.

1-(niepotrzebne skreślić)!!!

2-wypełnić, jeżeli dotyczy:

Powierzone zadania.....

PODPIS WYKONAWCY

Data.....

.....

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA
Z ART. 24, UST. 1 USTAWY P.Z.P.
(t. jedn. - Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759, ze zm.)

- NR SPRAWY 4/P/2012

Oświadczam o braku podstaw do wykluczenia na podst. art. 24 ust. 1 ustawy P.z.p.

PODPIS WYKONAWCY

Data.....

.....

/PIECZĘĆ WYKONAWCY/

FORMULARZ OFERTOWY

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu w postępowaniu o zamówienie publiczne nr sprawy 4/P/2012 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 130.000 EURO na: „*Udzielenie Zamawiającemu przez Wykonawcę pożyczki w kwocie 1.400.553,50 PLN oraz świadczenie przez Wykonawcę kompleksowej obsługi w zakresie windykacji wierzytelności w kwocie należności głównej 1.400.553,50 PLN wraz z odsetkami za zwłokę, przysługującej Zamawiającemu w stosunku do Samodzielnego Publicznego Szpitala Klinicznego nr 1 we Wrocławiu zwanego dalej „Dłużnikiem”, na drodze postępowania polubownego, sądowego oraz egzekucji komorniczej w okresie 30 miesięcy*”

Składamy ofertę na wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ nr 4/P/2012:

WYKONAWCA:

1.Nazwa przedsiębiorstwa:

.....

2.Adres przedsiębiorstwa:

.....

3.Numer telefonu:

4.Numer faksu:

5.Numer konta bankowego:

6. adres strony internetowej:.....

7. Oświadczamy, że spełniamy w całości przedmiot zamówienia zawarty w SIWZ wraz z załącznikami nr 4/P/2012.

8. Oświadczamy, że wydanie pożyczki Zamawiającemu nastąpi w 3 ratach płatnych przelewem na konto Zamawiającego ING O/Wrocław 91 1050 1575 1000 0023 1691 2753 w sposób następujący:

- a) pierwsza rata w kwocie 500.000,00 PLN w terminie 15 dni do dnia podpisania umowy,
- b) druga rata w kwocie 500.000,00 PLN w terminie 40 dni do dnia podpisania umowy,
- c) trzecia rata w kwocie 400.553,50 PLN w terminie 60 dni do dnia podpisania umowy.

8.1 Za termin wydania pożyczki przyjmuje się datę wpływu środków pieniężnych na konto Zamawiającego

9. Warunki płatności:

9.1. Maksymalne wynagrodzenie łączne za realizację umowy, tj.:

a) za pożyczkę wraz z oprocentowaniem (odsetkami), które wynosi w skali roku 1% (jeden procent) - liczone będzie od kwoty pożyczki, wynosi:

Wartość netto:

Cyfrowo: PLN

Słownie: PLN

VAT...%

Cyfrowo: PLN

Słownie: PLN

Wartość brutto:

Cyfrowo: PLN

Słownie: PLN

b) **maksymalne wynagrodzenie z tytułu prawniczych usług windykacyjnych - nie może być wyższe niż 480.000,00 PLN netto, wynosi:**

Wartość netto:

Cyfrowo: PLN

Słownie: PLN

VAT...%

Cyfrowo: PLN

Słownie: PLN

Wartość brutto:

Cyfrowo: PLN

Słownie: PLN

c) **maksymalne wynagrodzenie za całość przedmiotu zamówienia (suma pkt 9.1. a + pkt 9.1. pkt b) wynosi:**

Wartość netto:

Cyfrowo: PLN

Słownie: PLN

VAT...%

Cyfrowo: PLN

Słownie: PLN

Wartość brutto:

Cyfrowo: PLN

Słownie: PLN

10. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z SIWZ 4/P/2012 wraz z załącznikami i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz, że zdobyliśmy informacje niezbędne do przygotowania oferty.

11. Oświadczamy, że sposób reprezentacji Firmy dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

.....
.....
.....

12. Oświadczamy, iż za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach nr....., niniejsza oferta oraz wszystkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

13. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w SIWZ, czyli przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

14. Oświadczamy, że zawarty w SIWZ projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na zawartych w nim zasadach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

15. Oświadczamy, że zrealizujemy zamówienie na warunkach określonych w SIWZ nr 4/P/2012, w zawartej umowie oraz przedstawionych w niniejszej ofercie.

16. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na adres:

.....

.....

17. Ofertę składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

18. Załącznikami do niniejszej oferty są dokumenty wymagane w SIWZ:

Załączniki:

UMOWA NR 4/P/2012 (projekt)

Zawarta w dniu: we Wrocławiu

pomiędzy:

**Regionalnym Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa im. prof. dr hab. Tadeusza Dorobisza we Wrocławiu
ul. Czerwonego Krzyża 5-9 , Wrocław**

wpisanym do rejestru stowarzyszeń, organizacji społecznych i zawodowych, fundacji, publicznych zakładów opieki zdrowotnej, prowadzonego przez Sąd Rejonowy we Wrocławiu – Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: KRS 00000 34677

zwanym w dalszej części umowy: „**Zamawiającym**”, którego reprezentuje:

Ryszard Kozłowski - Dyrektor

a:

.....

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”, którego reprezentuje:

- 1.....
- 2.....

Umowa jest wynikiem przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 130 tys. Euro, zgodnie z przepisami Ustawy prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010, Nr 113 poz.759 ze zm.).

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

1.Przedmiotem umowy jest:

- a) udzielenie Zamawiającemu przez Wykonawcę pożyczki w kwocie *1.400.553,50 PLN* (słownie: jeden milion czterysta tysięcy pięćset pięćdziesiąt trzy złote i pięćdziesiąt groszy)
- b) świadczenie przez Wykonawcę kompleksowej obsługi w zakresie windykacji wierzytelności w kwocie należności głównej *1.400.553,50 PLN* (słownie; jeden milion czterysta tysięcy pięćset pięćdziesiąt trzy złote i pięćdziesiąt groszy) wraz z odsetkami za zwłokę i ewentualnymi kosztami postępowania sądowego, przysługującej Zamawiającemu w stosunku do Samodzielnego Publicznego Szpitala Klinicznego nr 1 we Wrocławiu zwanego dalej „ **Dłużnikiem**”, na drodze postępowania polubownego, sądowego oraz egzekucji komorniczej. Szczegółowy wykaz wierzytelności stanowi **zał. nr 1** do umowy.

Strony zgodnie postanawiają, że celem niniejszej umowy jest wyegzekwowanie przez Wykonawcę wierzytelności od Samodzielnego Państwowego Szpitala Klinicznego nr 1 we Wrocławiu, z której zostanie spłacona pożyczka udzielona na podstawie tej umowy.

WYDANIE POŻYCZKI
§ 2

1. Wydanie pożyczki Zamawiającemu nastąpi w 3 (trzech) ratach miesięcznych płatnych przelewem na konto Zamawiającego ING O/Wrocław 91 1050 1575 1000 0023 1691 2753 w sposób następujący:

- pierwsza rata w kwocie 500.000,00 PLN w terminie 15 dni od dnia podpisania umowy,
- druga rata w kwocie 500.000,00 PLN w terminie 40 dni od dnia podpisania umowy,
- trzecia rata w kwocie 400.553,50 PLN w terminie 60 dni od dnia podpisania umowy

2. Za termin wydania pożyczki przyjmuje się datę wpływu środków pieniężnych na konto Zamawiającego w ING O/Wrocław 91 1050 1575 1000 0023 1691 2753.

OPROCENTOWANIE (odsetki)
§ 3

1. Strony uzgadniają, że Zamawiający zwróci Wykonawcy pożyczkę wraz z oprocentowaniem (odsetkami) , które wynosi w skali roku 1% (jeden procent) i liczone będzie od kwoty pożyczki.
2. Oprocentowanie od udzielonej kwoty pożyczki będzie naliczone raz w roku za poprzedni rok kalendarzowy w terminie do 20 stycznia danego roku na co Wykonawca wystawi i doręczy Zamawiającemu fakturę , która będzie płatna w terminie 30 dni. Do kwoty oprocentowania zostanie doliczony podatek Vat w wysokości określonej przepisami prawa.
3. Pożyczka zostanie zwrócona wraz z należnym oprocentowaniem najpóźniej w ostatnim dniu terminu na jaki zawarto niniejszą umowę.
4. Strony zgodnie ustalają, że w sytuacji zapłaty przez Dłużnika wierzytelności, o której mowa w §1 pkt b w całości jak i w części Zamawiający jest zobowiązany do spłaty części lub całości pożyczki w terminie jednego miesiąca od otrzymania należności od Dłużnika w wysokości otrzymanych od Dłużnika wierzytelności a Wykonawca jest zobowiązany spłatę pożyczki przyjąć i zarachować w pierwszej kolejności na poczet pożyczki . Spłata części lub całości pożyczki będzie uwzględniana przy obliczeniu oprocentowania.

ROZLICZENIE POŻYCZKI

§4

1. Otrzymane przez Zamawiającego od Dłużnika środki pieniężne na poczet wierzytelności określonych w § 1 Zamawiający i Wykonawca zaliczą w następującej kolejności na poczet;

- 4) odsetek (oprocentowania) od pożyczki,
- 5) kwoty pożyczki.

2. W sytuacji windykacji wierzytelności przez komornika zarówno Zamawiający jak i Wykonawca zarachują ściągnięte od Dłużnika należności w/g zasad przyjętych przez komornika. Obowiązkiem Wykonawcy jest uzyskać od komornika okresowe rozliczenia i przekazać je Zamawiającemu.

WINDYKACJA NALEŻNOŚCI

§ 5

1. Zamawiający oświadcza, że jest wierzycielem w stosunku do Dłużnika z tytułu dostarczania krwi i jej składników zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 19 września 2005 r. w sprawie określenia sposobu i organizacji leczenia krwią w zakładach opieki zdrowotnej, w których przebywają pacjenci ze wskazaniami do leczenia krwią i jej składnikami.

2. Zamawiający oświadcza ponadto, że wierzytelności przekazane do windykacji są wymagalne zgodnie co do zasady, jak i co do wysokości, bezsporne i nie są zajęte w postępowaniu egzekucyjnym, sądowym i administracyjnym, a także, iż wierzytelności nie są przedawnione i nie są obciążone prawami osób trzecich.

§ 6

Wykonawca będzie występował w postępowaniu windykacyjnym w imieniu Zamawiającego na podstawie stosownego pełnomocnictwa, którego wzór stanowi **załącznik nr 2** do niniejszej umowy.

POSTĘPOWANIE POLUBOWNE

§ 7

1. Wykonawca niezwłocznie po zawarciu niniejszej umowy:

a) wezwie Dłużnika listem poleconym do zapłaty całej wierzytelności wraz z odsetkami pod rygorem skierowania sprawy na drogę postępowania sądowego.

b) jednocześnie przeprowadzi z Dłużnikiem negocjacje w celu doprowadzenia do wykonania zobowiązań w stosunku do Zamawiającego bądź zawarcia ugody w sądzie.

1. skieruje pko Dłużnikowi do sądu wnioski o zawiązanie do próby ugodowej lub pozew o zapłatę przedmiotowej wierzytelności wraz z odsetkami,

UGODA

§ 8

1. Wykonawca w imieniu Zamawiającego może zawrzeć ugodę sądową, określającą terminy i sposób spłaty wierzytelności na warunkach uprzednio pisemnie uzgodnionych z Zamawiającym.

2. Bez względu na ugodę sądową muszą się znaleźć zapisy o; przekazywaniu przez Dłużnika należności na konto Zamawiającego w ING O/Wrocław 91 1050 1575 1000 0023 1691 2753 oraz wymagalności całego roszczenia w sytuacji braku zapłaty chociażby jednej raty.

3. Niedopuszczalne jest zrzeczenie się przez Wykonawcę w imieniu Zamawiającego z roszczenia w całości jak i w części

4. Po zawarciu ugody sądowej spłata należności będzie monitorowana przez Wykonawcę, który wystąpi o nadanie jej klauzuli wykonalności, niezwłocznie po zaprzestaniu wykonywania ugody przez Dłużnika.

POSTĘPOWANIE SĄDOWE

§ 9

1. W sytuacji gdy Wykonawca na podstawie przeprowadzonych z Dłużnikiem negocjacji stwierdzi, iż Dłużnik nie wyraża woli zawarcia ugody przed sądem czy też spłaty swoich zobowiązań, wówczas Wykonawca przystąpi do niezwłocznego skierowania sprawy do sądu o zapłatę wierzytelności w postępowaniu nakazowym, upominawczym nie później niż w terminie 60 dni licząc od dnia zawarcia tej umowy

2. Wykonawca po zawarciu niniejszej umowy zobowiązuje się dokonać przed skierowaniem sprawy do sądu oceny dokumentów źródłowych u Zamawiającego, które będą złożone w procesie w poczet dowodów jak również uzgodnić z Zamawiającym wszelkie wątpliwości dotyczące procedury przekazywania krwi i jej składników Dłużnikowi.

§ 10

1. Wykonawca zobowiązuje się prowadzić postępowanie windykacyjne z udziałem profesjonalnego pełnomocnika procesowego i wystąpić o zasądzenie na rzecz Zamawiającego kosztów procesu w tym kosztów zastępstwa procesowego. Wykonawca zobowiązuje się nie dzielić dochodzonego roszczenia i wystąpić o jego zasądzenie w całości jednym pozewem.

2. Zamawiający zobowiązuje się do angażowania własnych środków finansowych w procesach sądowych i windykacyjnych, w szczególności uiszczania przewidzianych przepisami opłat sądowych i egzekucyjnych.

3. Wykonawca na własny koszt i we własnym zakresie dokona przygotowania dokumentacji do postępowania sądowego.

§ 11

Wszelkie ściągane przez Wykonawcę należności będą wpłacane niezwłocznie i na rachunek Zamawiającego w ING O/Wrocław 91 1050 1575 1000 0023 1691 2753.

§ 12

Wszelkie wpłaty dokonane przez Dłużnika na rzecz Zamawiającego, od momentu zawarcia niniejszej umowy do dnia jej obowiązywania będą uznawane jako wynik działań Wykonawcy.

§ 13

Zamawiający zobowiązuje się do poinformowania Wykonawcy o dokonanych, poza windykacją przez Dłużnika wpłatach w terminie 10 dni od dnia uzyskania informacji o dokonanej wpłacie z zastrzeżeniem § 3 ust 4 umowy .

§ 14

Wykonawca będzie informował pisemnie Zamawiającego o przebiegu postępowania windykacyjnego w okresowych, co miesięcznych raportach sporządzanych na koniec każdego miesiąca kalendarzowego. Wykonawca przekaże niezwłocznie Zamawiającemu kserokopie uzyskanych tytułów wykonawczych.

§ 15

Strony zobowiązują się do ścisłej współpracy przy realizacji niniejszej umowy i wyznaczają w tym celu osoby odpowiedzialne za kontakty:

a) ze strony Zamawiającego: - realizacja umowy, sprawy finansowo-księgowe- Kierownik Działu Księgowego, Z-ca Głównego Księgowego - mgr Jacek Blicharski - tel.71/3715 885 ; faks: 71/328 17 13.

b) ze strony Wykonawcy:tel./ faks

WYNAGRODZENIE

§ 16

1. Z tytułu prowadzenia usług windykacyjnych Wykonawcy przysługiwać będzie **wynagrodzenie netto** w wysokości:..... PLN(słownie: PLN) ustalone w przetargu nieograniczonym o zamówienie publiczne nr 4/P/2012. Do wynagrodzenia netto doliczony zostanie podatek VAT w wysokości prawem przewidzianej.

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt 1 jest wynagrodzeniem maksymalnym i przysługiwać będzie Wykonawcy tylko w sytuacji wyegzekwowania od Dłużnika całości wierzytelności w kwocie należności głównej wraz z odsetkami ustawowymi i kosztami procesu z zastrzeżeniem § 16 pkt 3 i 4 umowy.

3. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie proporcjonalne w sytuacji wyegzekwowania tylko części wierzytelności w okresie;

a) do 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy w wysokości iloczynu WWP x 72000,00 PLN,

b) od 6 miesięcy i jeden dzień do 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy w wysokości iloczynu WWP x 144000,00 PLN,

c) od 12 miesięcy i 1 dzień do 20 miesięcy od dnia zawarcia umowy w wysokości iloczynu WWP x 336000,00 PLN,

d) od 20 miesięcy i jeden dzień od dnia zawarcia umowy w wysokości iloczynu WWP x 480000,00 PLN,

Przy ustalaniu proporcji stosuje się poniższy wzór;

$$\frac{WWW}{WWW+NO+KP} = WWP$$

gdzie:

WWW- wysokość wyegzekwowanej wierzytelności,

WW- wysokość wierzytelności na dzień wyegzekwowania części wierzytelności,

NO- należne odsetki na dzień wyegzekwowania części wierzytelności,

KP- koszty procesu,

WWP- współczynnik wynagrodzenia proporcjonalnego z dokładnością do trzech miejsc po przecinku.

Przy ustaleniu WW,NO,KP uwzględnia się zapłaconą kwotę zgodnie z zasadami ustalonymi w umowie.

4. W sytuacji gdy Wykonawca wyegzekwuje całość wierzytelności wraz z odsetkami ustawowymi w okresie:

- a) do 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy , wówczas ma prawo do wynagrodzenia, o którym mowa w § 16 ust 1 w wysokości 15 % ustalonego maksymalnego wynagrodzenia,
- b) od 6 miesięcy i jeden dzień do 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy ,wówczas ma prawo do wynagrodzenia , o którym mowa w § 16 ust 1 w wysokości 30% ustalonego maksymalnego wynagrodzenia,
- c) od 12 miesięcy i 1 dzień do 20 miesięcy , wówczas ma prawo do wynagrodzenia ,o którym mowa w §16 ust 1 w wysokości 70% ustalonego maksymalnego wynagrodzenia ,
- d) powyżej 20 miesięcy i 1 dzień w wysokości ustalonego maksymalnego wynagrodzenia.

5. Wynagrodzenie brutto za usługi windykacyjne określone w § 16, pkt1 jest płatne w sposób następujący:

a) w terminie 14 dni po przekazaniu ostatniej raty pożyczki, w wysokości netto 50.000,00 PLN(pięćdziesiąt tysięcy złotych) plus podatek VAT , tytułem zaliczki na poczet wynagrodzenia za czynności windykacyjne na podstawie wystawionej i doręczonej Zamawiającemu faktury.

b) w terminie 14 dni po wykonaniu umowy na podstawie wystawionej i doręczonej Zamawiającemu faktury z uwzględnieniem w rozliczeniu zapłaconej zaliczki , o której mowa wyżej.

6. Przez wykonanie umowy rozumie się wyegzekwowanie całości wierzytelności z odsetkami ustawowymi i ewentualnymi kosztami procesu, o których mowa w § 1 pkt b umowy.

7. Określone w § 16 pkt 1 wynagrodzenie zawiera wszelkie koszty związane z realizacją niniejszej umowy w tym koszty zastępstwa prawnego pełnomocnika, o którym mowa w §10 pkt 1 umowy działającego zarówno w postępowaniu sądowym jak i egzekucyjnym. Wykonawcy z tytułu niniejszej umowy nie przysługuje jakiegokolwiek inne wynagrodzenie, ponad wskazane w § 16 ust 1 umowy i w § 3 pkt 1 umowy.

8. W przypadku nadejścia terminu, na który zawarto umowę i bezskuteczności lub częściowej skuteczności windykacji Wykonawca w oparciu o dokumenty także komornika przedstawi na piśmie ostateczne rozliczenie i strony dokonają całkowitego rozliczenia zobowiązań wynikających z umowy . Zamawiający jest uprawniony do potrącenia udzielonej zaliczki z pożyczki .

§ 17

Zamawiający i Wykonawca oświadczają, że są płatnikami podatku od towarów i usług VAT.

TERMIN REALIZACJI UMOWY

§ 18

Niniejsza umowa obowiązuje od daty jej podpisania przez okres 30 (trzydziestu) miesięcy z zastrzeżeniem §3 ust 4 umowy, zgodnie z którym spłata pożyczki może nastąpić przed terminem na jaki zawarto umowę na skutek spłaty wierzytelności przez Dłużnika.

ODSTĄPIENIE| OD UMOWY i KARY UMOWNE

§ 19

1. Zamawiający może odstąpić od umowy jeżeli Wykonawca nie wyda pożyczki w terminach określonych umową. Oświadczenie złożone zostanie na piśmie i doręczone listem poleconym. Po odstąpieniu od umowy Zamawiający jest zobowiązany w terminie 45 dni do zwrotu otrzymanej części pożyczki bez prawa Wykonawcy do prowizji.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne;
 - a) gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca - w wysokości 10% pożyczki,
 - b) w wysokości 1% od raty pożyczki z powodu niedotrzymania terminu jej wydania, o którym mowa w §2 niniejszej umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
 - c) gdy Wykonawca podzieli wierzytelność i wytoczy więcej niż jedno postępowanie sądowe – w wysokości 10,000 zł (dziesięć tysięcy złotych).
3. Zamawiający po wystawieniu noty księgowej jest uprawniony do potrącenia naliczonej kary umownej z wierzytelnościami Wykonawcy.
4. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego określone umową kary umowne .
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za doprowadzenie do przedawnienia wierzytelności Zamawiającego.

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

§20

1. W celu zapewnienia należytego wykonania umowy Wykonawca najpóźniej w dniu podpisania Umowy wniesie zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 3% ceny **całkowitej brutto oferty** określonej w załączniku nr 4 do SIWZ - formularzu ofertowym w pkt 9.1., ppkt c.
2. Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub kilku formach, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity - Dz.U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759, ze zm.), tj. pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).
3. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym.
4. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
5. Zwrot wniesionego zabezpieczenia następuje w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonanie.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 21

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji uzyskanych w trakcie wykonywania niniejszej umowy, z wyłączeniem informacji powszechnie dostępnych.
2. Wszelka korespondencja będzie kierowana na adresy podane w tej umowie. Każda ze stron ma obowiązek zawiadomienia listem poleconym o zmianie adresu.
3. Żadna ze stron tej umowy nie może bez zgody drugiej strony dokonać cesji praw bądź obowiązków z tej umowy.

§ 22

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy prawo zamówień publicznych.
2. Spory powstałe na tle tej umowy będą rozstrzygane przez sądy powszechne we Wrocławiu z tym że strony zobowiązują się podjąć negocjacje przed skierowaniem sprawy do sądu.

§ 23

1. Postanowienia zawartej umowy mogą być zmienione w drodze pisemnego aneksu wyłącznie w trybie art. 144 Ustawy Prawo zamówień publicznych. Zmiany mogą dotyczyć:
 - a) zmiany stawki podatku VAT – w przypadku zmiany obowiązującej stawki podatku VAT, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia lub zmniejszenia wynagrodzenia brutto Wykonawcy o kwotę równą różnicy w kwocie podatku VAT.
 - b) zmiana wysokości odsetek ustawowych podczas trwania umowy na podst. rozporządzenia RM (obecnie wysokość odsetek ustawowych wynosi 13% na podst. rozporządzenia RM z dnia 4 grudnia 2008 r. *ws. określenia wysokości odsetek ustawowych*),
 - c) możliwość zmiany realizacji umowy w przypadku zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a zmiany te są korzystne dla Zamawiającego, za zgodą Wykonawcy.

§ 24

Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony.

§ 25

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający:

Wykonawca:

Załącznik nr 1 do umowy

Nr dokumentu	winien	ma	Saldo	Data terminu płatności	Data księgowania	uwagi
K/11/00009	241 109,00	153 258,50	87 850,50	2011-04-01	2011-01-31	
K/11/00070	281 222,00	0,00	281 222,00	2011-04-29	2011-02-28	
K/11/00072	202 479,00	0,00	202 479,00	2011-04-29	2011-02-28	
K/11/00064	835,00	0,00	835,00	2011-04-29	2011-02-28	
KK/11/00082	-1 870,00	0,00	-1 870,00	2011-05-20	2011-04-30	K/11/00087
K/11/00087	279 461,00	0,00	279 461,00	2011-05-30	2011-03-31	
K/11/00085	242 250,00	0,00	242 250,00	2011-05-30	2011-03-31	
K/11/00110	1 535,00	0,00	1 535,00	2011-05-30	2011-03-31	
K/11/00146	306 791,00	0,00	306 791,00	2011-06-29	2011-04-30	

1 553 812,00 153 258,50 1 400 553,50

załącznik nr 2 do umowy

PEŁNOMOCNITWO

Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa we Wrocławiu im. prof. dr hab. Tadeusza Dorobisza SPZOZ z siedzibą we Wrocławiu (50-345) przy ul. Czerwonego Krzyża 5/9, KRS 0000034677, NIP: 898-18-53-248, Regon: 000291121 (dalej: RCKiK) udziela zgodnie z umową nrzawartą w dniuw trybie zamówień publicznych pełnomocnictwa.....z siedzibą..... ul., NIP:, REGON: KRS, do wszelkich czynności sądowych i pozasądowych, i innych postępowań mających na celu wyegzekwowanie wierzytelności należnych RCKiK wobec.....w /....., z siedzibą w ul., NIP, REGON, KRS (dalej: **Dłużnik**).

Pełnomocnictwo uprawnia Pełnomocnika w szczególności do odbioru i kierowania korespondencji, zawarcia ugody z Dłużnikiem, skierowania sprawy na drogę postępowania sądowego, egzekucyjnego do innych czynności niezbędnych do wyegzekwowania należności wobec Dłużnika oraz wskazania pełnomocnika procesowego.

Pełnomocnik nie jest uprawniony do inkasa należności przysługujących RCKiK wobec Dłużnika bowiem należności te mają być wpłacane przez na konto RCKiK we Wrocławiu nr

Lista faktur stanowi załącznik do niniejszego pełnomocnictwa.

Wrocław, dnia 2012 roku

podpis

Załącznik do pełnomocnictwa z dnia 2012 roku.

Zestawienie zadłużenia:z siedzibą w przy ul., NIP....., REGON, KRS
wobec RCKiK