

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Regionalne Centrum Krwiodawstwa
i Krwiolecznictwa we Wrocławiu
ul. Czerwonego Krzyża 5/9
50-345 Wrocław**

zwane dalej „Zamawiającym” zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 125 000 EURO, na: **„Odbiór z miejsc wytwarzania, transport i utylizacja odpadów medycznych zakaźnych (symbol 18 01 03) z Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa we Wrocławiu w okresie 24 miesięcy: miejsce wytwarzania – Wrocław, ul. Czerwonego Krzyża 5/9 – w ilości około 75 000 kg”**

zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”.

Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – prawo zamówień publicznych (tekst jednolity - Dz.U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655, ze zm.) zwanej dalej „Ustawą” oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą, przepisy ustawy – kodeks cywilny.

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: 17/P/2010
Wykonawcy we wszystkich kontaktach winni powoływać się na ten znak.

W całym postępowaniu o zamówienie publiczne obowiązuje forma pisemna.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane faksem uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie z zachowaniem stosownych terminów.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest :

odbiór z miejsc wytwarzania, transport i utylizacja odpadów medycznych zakaźnych (symbol 18 01 03) z Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa we Wrocławiu w okresie 24 miesięcy: miejsce wytwarzania – Wrocław, ul. Czerwonego Krzyża 5/9 – w ilości około 75 000 kg.

- 1.1. Odbiór odpadów medycznych zakaźnych (symbol 18 01 03), zwanych dalej odpadami przez Wykonawcę będzie odbywał się bezpośrednio z miejsc ich składowania nie rzadziej niż co 72 godziny (od poniedziałku do piątku, w godzinach 8-14) w ilości tygodniowej **około 720 kg**. Wskazane ilości zostały podane orientacyjnie w celu przygotowania oferty i mogą ulec zmianie w zależności od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego.
- 1.2. Transport odpadów specjalistycznymi, monitorowanymi (np. GPS) środkami transportu o ładowności zapewniającej systematyczny odbiór odpadów od Zamawiającego. Transport odpadów z zachowaniem zasad zawartych w ustawie z dnia 28 października 2002 r. o przewozie drogowym towarów niebezpiecznych (Dz. U. z 2002, nr 199, poz. 1671, ze zm.) oraz w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 19 grudnia 2002 r. w sprawie zakresu i sposobu stosowania przepisów o przewozie drogowym towarów niebezpiecznych do transportu odpadów niebezpiecznych (Dz. U. z 2002r., Nr 236, poz. 1986)).
- 1.3. Utylizacja odpadów medycznych metodą termicznego przekształcania odpadów, w zakładzie utylizacji o wydajności zapewniającej unieszkodliwienie odpadów odbieranych od Zamawiającego, w ilościach podanych w SIWZ, zgodnie z ustawą z dnia 27.04.2001 o odpadach (Dz. U. - t.j z 2007 r., Nr 39, poz. 251, ze zm. – art. 42, ust. 1a oraz art. 77a) oraz rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia

30 lipca 2010r. w sprawie szczegółowego sposobu postępowania z odpadami medycznymi (Dz.U. z 2010r, nr 139, poz. 940)

2. Przedmiot zamówienia wg CPV

2.1. 90.52.40.00-0 – usługi w zakresie odpadów medycznych

2.2. 90.51.20.00-9 – usługi transportu odpadów

3. Termin, miejsce i warunki wykonania zamówienia

3.1. Sukcesywnie co 72 godziny od poniedziałku do piątku, w godzinach 8-14 w terminie 24 miesięcy od dnia podpisania umowy.

4. Termin płatności

4.1. Płatne w okresach miesięcznych, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury wraz z dołączonymi protokołami utylizacji– 30 dni od daty jej wystawienia.

II. WARUNKI JAKIE MUSZĄ SPEŁNIAĆ WYKONAWCY

1. O udzielenie zamówienia publicznego ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy wykażą brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy pzp oraz spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy pzp. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają wymagania zawarte w art. 22 ust. 1 ustawy.

2. Opis sposobu dokonywania oceny warunków w postępowaniu:

Zamawiający stwierdzi, iż Wykonawca spełnił warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy pzp dotyczące:

1) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności:

Za spełnienie warunku Zamawiający uzna Wykonawcę, który złoży stosowne oświadczenie oraz potwierdzi, iż posiada zezwolenia lub zezwolenie właściwych organów administracji publicznej na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie objętym przedmiotem zamówienia zgodnie z wymogami ustawy z dnia 27.04.2001 r. o odpadach (t.j. - Dz. U. z 2007 r., Nr 39, poz. 251, ze zm.).

2) Posiadania wiedzy i doświadczenia:

*Za spełnienie warunku Zamawiający uzna Wykonawcę, który złoży stosowne oświadczenie oraz przedstawi w wykazie minimum **jedną** zrealizowaną/realizowaną **umowę** w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia jest krótszy – w tym okresie, w zakresie przedmiotu zamówienia z **podaniem dat wykonania**, nazwy **Zamawiającego** oraz załączy referencje wskazującymi na należyte wykonanie umowy, której **wartość zrealizowana jest co najmniej tożsama ze średniorocznym zamówieniem wg oferty Wykonawcy.***

3) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Za spełnienie warunku Zamawiający uzna Wykonawcę, który złoży stosowne oświadczenie oraz potwierdzi, iż

a. dysponuje zakładami termicznej utylizacji odpadów medycznych

b. dysponuje kierownikiem spalarni posiadającym odpowiednie kwalifikacje w zakresie gospodarowania odpadami zgodnie z art. 49 ustawy o odpadach.

c. dysponuje kierowcami z odpowiednim zaświadczeniem ADR, którzy będą brać udział w realizacji umowy

d. dysponuje monitorowanymi środkami transportu o ładowności zapewniającej odbiór odpadów od Zamawiającego w podanych ilościach

4) Sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Za spełnienie warunku Zamawiający uzna Wykonawcę, który złoży stosowne oświadczenie oraz potwierdzi, iż jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, w tym zgodnej z przedmiotem niniejszego zamówienia.

5) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w konsorcjum).

W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:

1) Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego,

NR SPRAWY 17/P/2010

- 2) w odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy z przedsiębiorców wchodzący w skład konsorcjum oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1, pkt. 1-10, ust 2 Ustawy P.z.p.,
- 3) Wykonawcy, których oferta została wybrana, przedłożą przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowę regulującą współpracę tych wykonawców.

Ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w pkt. III. SIWZ. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki Wykonawca spełnił.

Nie spełnienie chociażby jednego z ww. warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

III. WYMAGANE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA

1. Pełnomocnictwo do podpisania oferty i składania ewentualnych wyjaśnień, jeżeli osobą podpisującą nie jest osoba upoważniona na podstawie wypisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub zaświadczenia o prowadzeniu działalności gospodarczej. *Wykonawca musi dołączyć do oferty oryginał pełnomocnictwa lub kopię pełnomocnictwa poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza.*
2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków zawartych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (załącznik nr 1)
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (załącznik nr 3)
4. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy*
5. Zezwolenia lub zezwolenie właściwych organów administracji publicznej na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie objętym przedmiotem zamówienia zgodnie z wymogami ustawy z dnia 27.04.2001 r. *o odpadach* (t.j. - Dz. U. z 2007 r., Nr 39, poz. 251, ze zm.).*
6. Wykaz wykonanych/wykonywanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że te usługi zostały wykonane należycie lub są wykonywane należycie.
7. Świadectwo kwalifikacyjne w zakresie gospodarowania odpadami wydane przez właściwego wojewodę spełniające wymagania art. 49 ustawy o odpadach – dotyczy kierownika spalarni, w której utylizowane będą odpady stanowiące przedmiot zamówienia. *
8. Oświadczenie Wykonawcy, że kierowcy, którzy będą brali udział w realizacji umowy, posiadają szkolenie w zakresie ADR dla kierowców.
9. Wykaz zakładów termicznej utylizacji odpadów medycznych jakimi dysponuje Wykonawca. Wraz z podaniem ich adresów oraz odległości w km od Zamawiającego.
10. Oświadczenie wykonawcy o dysponowaniu monitorowanymi środkami transportu o ładowności zapewniającej odbiór odpadów od Zamawiającego w podanych ilościach
11. Oświadczenie o formie wadium. (Jeżeli wadium jest wniesione w formie poręczenia bankowego, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub w poręczeniach udzielanych przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości, należy dołączyć do oferty oświadczenie Wykonawcy o wybranej formie dokumentu wadialnego, który zostanie złożony w formie oryginału w sekretariacie Zamawiającego tj. w pokoju nr S.3.07 **A do dnia 22-09-2010 do godz. 09:00**).
12. Wypełniony formularz oferty (załącznik nr 4)
13. Zaakceptowany projekt umowy (załącznik nr 5)
14. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w § 1 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane powinien złożyć odpowiednio dokumenty zgodnie z § 4.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji jest zobowiązany udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia dodatkowo w odniesieniu do tych podmiotów stosownych dokumentów wymienionych w pkt III ppkt 3-4 w SIWZ oraz złożyć oświadczenie o podwykonawcach na podstawie art. 36 ust.4 (załącznik nr 2)

15. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca załączył do oferty niżej wymienione dokumenty w celu potwierdzenia, że oferowana usługa odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego:

- a) procedury odbioru i utylizacji odpadów medycznych zakaźnych oraz
- b) procedury pozbywania się popiołu powstałego w wyniku tej utylizacji.

*** dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę**

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

IV. WYJAŚNIENIA DOTYCZĄCE SIWZ

1. Zamawiający zobowiązuje się do niezwłocznego udzielenia wyjaśnień, jednak nie później niż: na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 1 lub dotyczy udzielnych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 1
4. Zamawiający prześle jednocześnie treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz umieści je na stronie internetowej **www.rckik.wroclaw.pl**
5. Zgodnie z postanowieniami art. 38 ust. 4 Ustawy, w uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę SIWZ, Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz umieszcza ją na stronie internetowej **www.rckik.wroclaw.pl**
6. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz umieszcza ją na stronie internetowej **www.rckik.wroclaw.pl**
7. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do kontaktów z wykonawcami są:
 - a) w sprawach merytorycznych: - specjalista BHP, p/poż. i ochrony środowiska – mgr Elżbieta Piotrowska: fax - 071/328 17 13,
 - b) w sprawach formalnych: st. referent ds. zamówień publicznych– mgr Marta Skoczylas-Płonka - fax - 071/32817 13.
8. Kontaktowanie się ze wskazanymi osobami może odbywać się jedynie w formie faxu lub pocztą.

V. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. SIWZ wraz z załącznikami zamieszczona jest na stronie internetowej **www.rckik.wroclaw.pl** oraz można odebrać osobiście/otrzymać pocztą, po uprzednim pisemnym zgłoszeniu prośby o jej udostępnienie. Zamawiający zobowiązuje się przesyłać SIWZ przesyłką poleconą w ciągu 5 dni od dnia otrzymania wniosku o jej przekazanie.
2. Wymagania i zalecenia ogólne:
 - Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,

NR SPRAWY 17/P/2010

- ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej,
 - wymaga się, by oferta była przygotowana zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści, złożoną tak, aby uniemożliwić jej zdekompletowanie (np. spięta, zszyta),
 - oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty ,
 - w przypadku, gdy oferta podpisana jest przez pełnomocnika, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo,
 - wymaga się, by oferta była dostarczona w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jej zawartości bez uszkodzenia tego opakowania, opatrzona informacją o adresacie, numerem sprawy, firmie (nazwie) oraz adresie Wykonawcy.
 - wszystkie strony/kartki oferty i dokumentów składanych wraz z ofertą, winny być ponumerowane, a w treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron/kartek na którą składa się oferta wraz z załącznikami,
3. Wszystkie strony oferty winny być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę.
 4. Wymaga się, aby wszelkie poprawki były dokonane w sposób czytelny i dodatkowo opatrzone datą dokonania poprawki oraz parafą osoby podpisującej ofertę.
 5. Wymaga się, by oferta cenowa była wyrażona w PLN.
 6. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
 7. Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni.
 8. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

VI. WADIUM

1. Każda oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: **2 800 PLN**,
 2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym
 - c) gwarancjach bankowych
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- Wadium w formie pieniężnej należy wnieść na rachunek bankowy Zamawiającego:
Bank – ING BANK ŚLĄSKI O/Wrocław, konto nr: 91 1050 1575 1000 0023 1691 2753
- Wadium wnoszone w formie poręczenia bankowego, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielanych przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości, należy złożyć w formie oryginału w sekretariacie Zamawiającego w pok. nr S.3.07. **Nie należy załączać oryginału przelewu wadium w pieniądzu do oferty.**
3. Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (uppełnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowo, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
 4. Wadium może być wniesione najpóźniej do wyznaczonego terminu składania ofert, tj. do **22-09-2010 do godz. 9.00.**
 5. Wadium wniesione w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.
 6. Wykonawca, który nie wniesie wadium w pieniądzu lub nie zabezpieczy oferty akceptowalną formą wadium (wzór załącznik nr 6) zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.
 7. Zamawiający zwróci wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a
 8. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy

NR SPRAWY 17/P/2010

9. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art.26 ust.3 ustawy Prawo zamówień publicznych, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w ar.25 ust.1 ustawy P.z.p., lub pełnomocnictw, chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.

11. Wadium Wykonawcy, którego oferta została wybrana, zostanie zatrzymane wraz z odsetkami w przypadku, gdy Wykonawca:

- a) odmówi podpisania umowy na warunkach określonych ofercie,
- b) zawarcie umowy stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Zamawiający informuje, iż nie posiada umowy z bankiem prowadzącym rachunek w zakresie potwierdzania podpisów i przekazywania wniosków z tytułu wadium.

Dokumenty wadialne zawierające warunek: przekazania żądania wypłaty za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek Zamawiającego, jako Beneficjenta gwarancji, który miałby potwierdzić, że podpisy złożone na żądaniu wypłaty należą do osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Zamawiającego, jako Beneficjenta gwarancji, - nie będą akceptowane przez Zamawiającego.

VII. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – w sekretariacie, **pokój S307A**, ul. Czerwonego Krzyża 5/9, 50-345 we Wrocławiu **do dnia 22-09-2010 do godz. 9:00** lub przesłać na adres Zamawiającego do wyznaczonego terminu.

2. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.

3. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem: ZMIANA.

4. Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym przekazywane jest to powiadomienie powinno być opatrzone napisem: WYCOFANIE.

5. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

VIII. TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 22-09-2010 o godz. 10:00** w siedzibie Zamawiającego **w pok.S.406**.

2. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle mu informację z otwarcia ofert, na jego pisemny wniosek.

3. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny ofert oraz kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

IX. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY.

1. Cena oferty będzie obejmować między innymi :

a/ wszelkie koszty transportu,

b/ ubezpieczenie

c/ koszty załadunku i rozładunku

d/ podatek VAT i inne należne podatki

e/ koszty pakowania i znakowania wymaganego do przewozu

f/ koszty utylizacji odpadów

g/ koszty pozbywania się popiołu powstałego w wyniku utylizacji

2. Cenę oferty, należy podać w obowiązujących jednostkach pieniężnych, tj. w pełnych złotych i zaokrąglonych zgodnie z zasadami matematycznymi groszach (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku). Definicję ceny dla potrzeb zamówień publicznych zastosowano z ustawy z dnia 5 lipca 2001 (Dz. U. Nr 97, poz. 1050 art. 3 ust.1) o cenach oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 (Dz. U. Nr 16, poz. 79, art. 1 ust.2) o denominacji złotego. Sposób zaokrąglenia został określony w §9, ust. 6 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 25 maja 2005 r. w sprawie

NR SPRAWY 17/P/2010

zwrotu podatku niektórym podatnikom, zaliczkowego zwrotu podatku, wystawiania faktur, sposobu ich przechowywania oraz listy towarów i usług, do których nie mają zastosowania zwolnienia od podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2005 r., nr 95, poz. 798).

3. Do oceny będzie brana pod uwagę wartość ogólna oferty – brutto. Cena oferty powinna być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie. Cena oferty brutto zostanie wprowadzona do umowy i nie może ulec podwyższeniu w czasie jej realizacji.

X. KRYTERIA OCENY OFERT.

1. Cena – **95%**
2. Odległość od miejsca wytwarzania do miejsca utylizacji odpadów – **5%**

ad. 1. Cena w ofercie przetargowej ma obejmować odbiór, transport i utylizację odpadów i inne oraz uwzględnić wszelkie rabaty i upusty. Cena oferty będzie obliczona wg następującej formuły:

$$\text{Cena} = \frac{\text{cena 1 kg w ofercie najniższej}}{\text{cena 1 kg w ofercie badanej}} \times 100 \times 95\%$$

maksymalną ilości 95 pkt Zamawiający przyzna ofercie z najniższą ceną, pozostałe oferty otrzymają proporcjonalnie mniej punktów.

ad.2. Odległość od miejsca wytworzenia do miejsca utylizacji podawana w ofercie w km, zwana dalej **odległością**, tj. ilość km od miejsca odbioru odpadów do spalarni, biorąc pod uwagę najkrótszą drogę i przejazd nią zgodnie z przepisami o ruchu drogowym.

Podstawą przyznania punktów za kryterium odległość będzie informacja Wykonawcy podana w formularzu ofertowym. Punkty za kryterium oblicza się zgodnie z formułą:

$$\text{pkt za kryterium odległość} = \frac{\text{najmniejsza odległość w km}}{\text{odległość badana w km}} \times 100 \times 5\%$$

Maksymalną ilość 5 pkt Zamawiający przyzna ofercie o najmniejszej odległości do spalarni, pozostałe oferty otrzymają proporcjonalnie mniej punktów

Wartość punktowa oferty = suma punktów pomocniczych za kryteria: cena i odległość

Zamawiający wybierze ofertę z największą sumą punktów pomocniczych. Jeżeli więcej ofert uzyska identyczną liczbę punktów pomocniczych Zamawiający wybierze ofertę z niższą ceną oferty.

XI. ROZLICZENIA FINANSOWE

1. Rozliczenia finansowe pomiędzy Zamawiającym a wybranym Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
2. Płatne w okresach miesięcznych, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury wraz z dołączonymi protokołami utylizacji – 30 dni od daty jej wystawienia.

XII. JAWNOŚĆ POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 Ustawy oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.

Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji ((Dz. U. z 2003r., Nr 153, poz. 1503, ze zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające

wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, tzn. zastrzegł składając ofertę, iż nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania.

2. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona .
3. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.
4. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. ustawy, skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt.3 Ustawy.
5. Wykonawca w szczególności nie może zastrzec informacji dotyczących: ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

XIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA.

1. Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ww. Ustawy.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności: opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia, odrzucenia oferty odwołującego.
3. Wykonawca ma prawo złożyć odwołanie w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia
3. Odwołanie dotyczące treści ogłoszenia, a także dotyczące postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych i zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
6. W przypadku wniesienia odwołania zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze.
7. Kopię wniesionego odwołania zamawiający przekazuje niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ zamieszcza ją również na stronie internetowej, wzywając wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu odwoławczym.
8. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza prezesowi izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

XIV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Jeżeli Zamawiający dokona wyboru ofert, umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie zawarta z Wykonawcą, który spełni wszystkie przedstawione wymagania.
2. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę, siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwę, siedzibę i adres wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - Terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta

NR SPRAWY 17/P/2010

4. Zamawiający informację o wyborze najkorzystniejszej oferty zamieszcza na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
5. Projekt umowy stanowi załącznik nr 4. do SIWZ nr 17/P/2010 W jego treści, która nie podlega negocjacom, podano wszelkie istotne dla Zamawiającego warunki realizacji zamówienia. Dopuszcza się w porozumieniu z Wykonawcą wprowadzenie do treści umowy zmian i korekt, jednak wyłącznie w zakresie nie powodującym zasadniczych zmian przedstawionych warunków handlowych w sposób niekorzystny dla Zamawiającego.

/Data/

/Podpis Dyrektora/

Załączniki:

1. Oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy P.z.p. – załącznik nr 1.
2. Oświadczenie z art. 36 ust. 4 ustawy P.z.p. – załącznik nr 2.
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia -załącznik nr 3.
4. Wypełniony formularz oferty - załącznik nr 4.
5. Projekt umowy- załącznik nr 5.
6. Wzór gwarancji wadialnej – załącznik nr 6

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Nr sprawy 17/P/2010

Oświadczam, że spełniam warunki przedstawione w art.22. ust.1. ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 r., gdyż:

- 1) posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadam wiedzę i doświadczenie;
- 3) dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

PODPIS WYKONAWCY

Data.....

.....

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
z art. 36, ust. 4 ustawy P.z.p.
(tj. - Dz. U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655 ze zm.)
Nr sprawy 17/P/2010

Oświadczam, że część zamówienia powierzę podwykonawcom / Oświadczam, że żadną z części zamówienia nie powierzę podwykonawcom.*

Wypełnić jeśli dotyczy:

Nazwa i adres podwykonawcy/podwykonawców

Powierzone zadanie/zadania

.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Data

PODPIS WYKONAWCY

.....

.....

* (niepotrzebne skreślić) !!!

OŚWIADCZENIE

Nr sprawy 17/P/2010

Oświadczam o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (tj. - Dz. U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655 ze zm.)

Data

PODPIS

.....

.....

/PIECZEĆ WYKONAWCY/

Załącznik nr 4

FORMULARZ OFERTOWY

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 125 000 EURO (nr sprawy 17/P/2010) na: „Odbiór z miejsc wytwarzania, transport i utylizacja odpadów medycznych zakaźnych (symbol 18 01 03) z Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa we Wrocławiu w okresie 24 miesięcy: miejsce wytwarzania – Wrocław, ul. Czerwonego Krzyża 5/9 – w ilości około 75 000 kg”

WYKONAWCA:

1.Nazwa przedsiębiorstwa:

.....

.....

2.Adres przedsiębiorstwa:

.....

.....

3.Numer telefonu:

4.Numer fax-u:

5.Numer konta bankowego:

.....

6. NIP.....

7. REGON.....

1. Składamy ofertę na odbiór z miejsc wytwarzania, transport i utylizację odpadów medycznych (symbol 18 01 03) z Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa we Wrocławiu w okresie 24 miesięcy: miejsce wytwarzania – Wrocław, ul. Czerwonego Krzyża 5/9 – w ilości około 75 000 kg, w ilości tygodniowo około: 720 kg.

zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nr 17/P/210

2.

Cena netto za 1 kg	Ilość kg	Wartość netto	Podatek VAT	Wartość brutto
	75 000			

3. Wartość oferty netto wynosi:

Cyfrowo.....PLN

Słownie.....PLN

4. Wartość oferty brutto wynosi:

Cyfrowo.....PLN

Słownie.....PLN

5. Oświadczamy, że odległość od miejsca wytwarzania odpadów medycznych do miejsca ich utylizacji wynosi..... km. Dokładny adres spalarni (instalacji).....

6. Oświadczamy, że część zamówienia, a mianowicie....., powierzmy podwykonawcom*. / Oświadczamy, że żadną z części zamówienia nie powierzmy podwykonawcom*

* (niepotrzebne skreślić)!!

7. Oświadczamy, że zapewniamy transport odpadów medycznych zakaźnych (symbol 18 01 03) specjalistycznymi, monitorowanymi * _____środkami transportu.

*proszę podać rodzaj monitoringu

8. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz, że zdobyliśmy informacje niezbędne do przygotowania oferty.

9. Oświadczamy, że zawarty w SIWZ projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na zawartych w nim zasadach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

10. Oświadczamy, że sposób reprezentacji Firmy dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący (proszę wpisać osoby, które będą podpisywać umowę, w przypadku wyboru Państwa oferty w przetargu).....

11. Oświadczamy, iż za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach nr....., niniejsza oferta oraz wszystkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

12. Oświadczamy, że osobą odpowiedzialną za realizację niniejszego zamówienia będzie:

(proszę wpisać osobę oraz nr jej telefonu, która będzie odpowiedzialna za realizację niniejszego zamówienia, w przypadku wyboru Państwa oferty w przetargu)

NR SPRAWY 17/P/2010

13. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w SIWZ, czyli przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

14. Oświadczamy, że zrealizujemy zamówienie na warunkach określonych w SIWZ nr 17/P/2010 oraz przedstawionych w niniejszej ofercie.

15. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na adres:

.....
.....
.....

16. Ofertę składamy na kolejno ponumerowanych stronach/kartkach

17. Załącznikami do niniejszej oferty są dokumenty wymagane w SIWZ:

.....
/DATA, PIECZĘĆ, PODPIS WYKONAWCY/

UMOWA NR 17/P/2010- projekt

Podpisana w dniur. we Wrocławiu pomiędzy:

Regionalnym Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa we Wrocławiu, ul. Czerwonego Krzyża 5/9, 50-345 Wrocław zarejestrowanym pod nr KRS: 0000034677 w Krajowym Rejestrze Sadowym, zwanym w treści umowy „Zamawiającym”, w imieniu, którego działa:

Dyrektor – Ryszard Kozłowski

a:

.....
.....

wpisana do Krajowego Rejestru Sadowego pod nr w Sądzie Rejonowym dla

zwana dalej „Wykonawca”, którego reprezentuje:

.....

Niniejsza umowa została poprzedzona postępowaniem w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (tekst jednolity - Dz.U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655, ze zm) zwanej dalej „Ustawą” na : **„Odbiór z miejsc wytwarzania, transport i utylizację odpadów medycznych zakaźnych (symbol 18 01 03) z Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa we Wrocławiu w okresie 24 miesięcy: miejsce wytwarzania – Wrocław, ul. Czerwonego Krzyża 5/9 – w ilości około 75.000 kg”**

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia nr 17/P/2010 oraz oferta Wykonawcy z dnia stanowią integralną część umowy, a postanowienia oraz oświadczenia w nich zawarte są dla Wykonawcy wiążące.

§ 1
przedmiot umowy

1.1 Przedmiotem umowy jest: **odbiór z miejsc wytwarzania, transport i utylizację odpadów medycznych zakaźnych (symbol 18 01 03) z Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa we Wrocławiu w okresie 24 miesięcy: miejsce wytwarzania – Wrocław, ul. Czerwonego Krzyża 5/9 – w ilości około 75.000 kg** zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia.....

1.2. Wykonawca oświadcza, iż posiada zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania, zbierania oraz transportu odpadów niebezpiecznych zgodnie z art. 26 ust. 1 oraz 28 ust. 1 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. *o odpadach* (Dz. U. t.j z 2007 r., Nr 39, poz. 251, ze zm.)

1.3. Transport odpadów specjalistycznymi, monitorowanymi (rodzaj monitoringu _____) środkami transportu o ładowności zapewniającej systematyczny odbiór odpadów od Zamawiającego. Transport odpadów będzie odbywać się z zachowaniem zasad zawartych w ustawie z dnia 28 października 2002 r. *o przewozie drogowym towarów niebezpiecznych* (Dz. U. z 2002, nr 199, poz. 1671, ze zm.) oraz w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 19 grudnia 2002 r. *w sprawie zakresu i sposobu stosowania przepisów o przewozie drogowym towarów niebezpiecznych do transportu odpadów niebezpiecznych* (Dz.U. z 2002r., Nr 236, poz. 1986). Zamawiający może żądać od osoby odbierającej odpady zaświadczenie ADR, a w przypadku braku dokumentu, Zamawiający odmówi wydania odpadów i przekaże transport odpadów innej firmie, a kosztami obciąży Wykonawcę.

1.4. Utylizacja odpadów będzie odbywała się siłami.....

Odbiór i transport odpadów będzie odbywał się bezpośrednio z miejsc ich składowania, tj. z wydzielonych pomieszczeń RCKiK ul. Czerwonego Krzyża 5/9 nie rzadziej niż co 72 godziny w ilości :

ca 720 kg tygodniowo – od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8.00 – 14 licząc od dnia

1.5. Dowodem odbioru odpadów będzie każdorazowo potwierdzenie przejęcia odpadów przez Wykonawcę na karcie przekazania odpadu, sporządzanej przez Zamawiającego w trzech

NR SPRAWY 17/P/2010

egzemplarzach, według wzoru określonego w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 14-02- 2006 w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. z 2006 r., Nr 30, poz. 213).

1.6. Procedura utylizacji odpadów przedstawiona Zamawiającemu przez Wykonawcę wraz z ofertą, stanowi załącznik nr 1 do umowy.

1.7. Osoba odbierająca odpady, na każde żądanie Zamawiającego, zobowiązana jest do okazania zaświadczenia ADR, a w przypadku braku dokumentu, Zamawiający odmówi wydania odpadów i przekaże transport odpadów innej firmie spełniającej wymagania Zamawiającego, której kierowcy posiadają zaświadczenie ADR, a kosztami wynikającymi z faktury obciąży Wykonawcę.

1.8. Odpady przekazywane Wykonawcy będą w szczelnie zamkniętych pojemnikach plastikowych.

1.9. Wykonawca zobowiązuje się również nieodpłatnego przeszkolenia pracowników wyznaczonych przez Zamawiającego w zakresie transportu wewnętrznego do miejsc składowania odpadów, w terminie nie później niż przy pierwszym odbiorze odpadów.

§ 2

wynagrodzenie i warunki płatności

2.1. Cena jednostkowa za odbiór, transport i utylizację 1 kg odpadów medycznych z RCKIK we Wrocławiu ul. Czerwonego Krzyża 5/9 wynosi:

netto: PLN

słownie: PLN

Podatek VAT...%

brutto: PLN

słownie: PLN

2.2. Wartość umowy dla przewidywanej ilości odpadów w okresie 24 miesięcy wynosi:

brutto: PLN

słownie: PLN

2.3. Wartość, o której mowa w pkt 2.2 obejmuje między innymi:

a/ wszelkie koszty transportu,

b/ ubezpieczenie

c/ koszty załadunku i rozładunku

d/ podatek VAT i inne należne podatki

e/ koszty pakowania i znakowania wymaganego do przewozu

f/ koszty utylizacji odpadów

g/ koszty pozbywania się popiołu powstałego w wyniku utylizacji

2.4. Płatne w okresach miesięcznych, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury wraz z dołączonymi protokołami utylizacji– 30 dni od daty jej wystawienia.

2.5 Na fakturach musi być stosowane nazewnictwo zgodne z ofertą Wykonawcy.

2.6. Cena za przedmiot umowy nie może ulec podwyższeniu w czasie trwania umowy.

§ 3

odstąpienie od umowy

3.1. Zamawiającemu w terminie do dnia upływu okresu, na który umowa została zawarta, przysługuje prawo do odstąpienia od umowy z ważnych powodów, a w szczególności:

a) gdy Wykonawca nie wykonuje niniejszej umowy bądź wykonuje umowę w sposób niezgodny z jej postanowieniami lub normami i warunkami określonymi prawem, a w szczególności, gdy w trakcie realizacji umowy Zamawiający stwierdzi złą realizację umowy.

b) zostanie ogłoszona likwidacja firmy Wykonawcy

c) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

3.2. Odstąpienie od umowy na podstawie pkt. 5.1 wywiera skutek wyłącznie na przyszłość, a Wykonawca może żądać wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.

3.3. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, gdy Zamawiający nie wykonuje niniejszej umowy bądź wykonuje umowę w sposób niezgodny z jej postanowieniami, a w szczególności, gdy Zamawiający zalega z płatnościami za okres 3 miesięcy, mimo pisemnego wezwania do ich zapłaty.

§ 4

kary umowne

4.1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:

a) w wysokości 5% wartości brutto ogółem przedmiotu umowy określonego w § 2 pkt 2.2, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, o których mowa w § 3 w pkt. 3.1 a

b) w wysokości 1000 zł za każde zdarzenie powodujące opóźnienie w odbiorze odpadów medycznych powyżej 72 godzin od poprzedniego odbioru.

c) w wysokości 5% wartości brutto ogółem przedmiotu umowy określonego w § 2 pkt 2.2, gdy Wykonawca odstąpi od umowy, z powodu okoliczności innych niż te, o których w § 3 w pkt. 3.3

4.2. W przypadku niewykonania dwóch kolejnych odbiorów odpadów, Zamawiający ma prawo do zlecenia wykonania odbioru interwencyjnego innej uprawnionej firmie i obciążenia kosztami Wykonawcy.

4.3. Zamawiający ma prawo do potrącenia należności naliczonych z tytułu kar umownych oraz z tytułu usługi interwencyjnej z płatności za faktury Wykonawcy, na podstawie noty wystawionej przez Zamawiającego.

4.4. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne.

§ 5

postanowienia końcowe

5.1. Umowa obowiązuje w okresie 24 miesięcy od daty jej podpisania lub do wyczerpania kwoty umowy

5.2. Osobami do kontaktów w zakresie realizacji niniejszej umowy są:

a) ze strony Zamawiającego – w sprawach finansowo-księgowych – Jacek Blicharski tel. 071 37 15 885

b) ze strony Wykonawcy –

5.3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.

5.4. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy prawo zamówień publicznych, przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne obowiązujące przepisy prawa.

5.5. Ewentualne spory wynikłe z niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

5.6. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

W Y K O N A W C A :

Z A M A W I A J A C Y :

AKCEPTOWANY WZÓR TREŚCI GWARANCJI WADIALNEJ

Podejmujemy się bezwarunkowo i nieodwołalnie wypłacenia Zamawiającemu kwoty do wysokości określonej powyżej po otrzymaniu pierwszego pisemnego żądania, bez konieczności jego uzasadniania, o ile Zamawiający stwierdzi w swoim żądaniu, że kwota roszczenia jest mu należna w związku z zaistnieniem, co najmniej jednego z warunków zatrzymania wadium, określonego w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

Niniejsza gwarancja jest ważna od dnia jej wystawienia do dnia xx-xx-xxxx r. włącznie (okres ważności gwarancji). Wszelkie roszczenia odnośnie niniejszej Gwarancji Gwarant powinien otrzymać w okresie ważności gwarancji.