



REGIONALNE CENTRUM

KRWIODAWSTWA I KRWIOLECZNICTWA

IM. PROF. DR HAB. TADEUSZA DOROBISZA WE WROCŁAWIU

OGŁASZA REKRUTACJĘ NA WOLNE STANOWISKO PRACY

Pielęgniarz/Pielęgniarka

Dział Dawców i Pobierania

Miejsce pracy – Wrocław + akcje wyjazdowego poboru krwi

Umowa o pracę

Oferta pracy nr 9/2017

1. Główne obowiązki:

- 1.1. Przygotowanie stanowisk pracy w pomieszczeniach poboru krwi zgodnie z procedurami.
- 1.2. Obsługa systemu informatycznego – Bank Krwi.
- 1.3. Pobieranie krwi stacjonarnie i podczas akcji wyjazdowego poboru krwi zgodnie z wewnętrznymi procedurami.
- 1.4. Wykonywanie zabiegów plazmaferezy i aferezy komórkowej za pomocą separatorów zgodnie z procedurami.
- 1.5. Prowadzenie wymaganej dokumentacji wewnątrzzakładowej na stanowisku pracy.
- 1.6. Wystawianie legitymacji honorowym dawcom krwi i prowadzenie niezbędnej korespondencji.
- 1.7. Zawiadamianie odpowiednich instytucji o stwierdzeniu nosicielstwa chorób zakaźnych.
- 1.8. Powiadamianie dawców o konieczności odbioru wyników badań i wykonania badań kontrolnych.
- 1.9. Udział w zadaniach dotyczących sprawozdawczości.
- 1.10. Kontrola warunków przechowywania, terminów ważności oraz kontrola wizualna pojemników do pobierania, zestawów, płynów.
- 1.11. Opieka nad krwiodawcami i udzielanie pomocy medycznej.
- 1.12. Przekazywanie pobranej krwi lub jej składników do odpowiednich pracowni RCKiK we Wrocławiu.
- 1.13. Propagowanie idei honorowego krwiodawstwa i pozytywne kształtowanie wizerunku Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa we Wrocławiu.

2. Wykształcenie:

- 2.1. Wykształcenie: wyższe o kierunku: pielęgniarstwo
- 2.2. **Pożądanie: Specjalizacja z dziedziny klinicznej**

3. Wymagania dodatkowe:

- 3.1. Umiejętność pracy w zespole, komunikatywność.
- 3.2. Odporność na stres, umiejętność pracy pod presją czasu.
- 3.3. Sumienność, dokładność, poczucie odpowiedzialności.
- 3.4. Podstawowa wiedza o działalności Centrów Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Polsce.

4. Oferujemy:

- 4.1 Stabilne warunki zatrudnienia.
- 4.2 Pracę w zespole ludzi z pasją.
- 4.3 Możliwość rozwoju zawodowego i zdobywania doświadczenia.
- 4.4. Ubezpieczenia grupowe.
- 4.5 Wysokiej jakości narzędzia pracy.
- 4.6 Dofinansowania do działań kulturalnych i sportowo-rekreacyjnych.

5. Wymagane dokumenty:

- a) Podpisany kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie (załączniki na stronie www.rckik.wroclaw.pl).
- b) Podpisany: list motywacyjny i C.V.
- c) Podpisanie oświadczenia o treści " wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy, dla potrzeb niezbędnych do procesu rekrutacyjnego" - zgodnie z ustawą z dnia 29.08. 1997 o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2135, z późn. zmianami).

6. Zainteresowane osoby prosimy o przesłanie drogą e-mail: rekrutacja@rckik.wroclaw.pl, bądź składanie dokumentów osobiście w terminie do dnia 31.07.2017 r. na adres:

Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa
im. prof. dr hab. Tadeusza Dorobisza we Wrocławiu
50-345 Wrocław, ul. Czerwonego Krzyża 5/9

Dział Personalny, pokój S.3.10.

7. Dodatkowe informacje: rekrutacja@rckik.wroclaw.pl; Dział Personalny - tel. 71-37-15-818.

Aplikacje złożone bezpośrednio, jak i przesłane pocztą winny być złożone w zaklejonej kopercie z dopiskiem: :
oferta pracy – **RCKIK/DDiP/2/2017**.

8. Inne informacje:

- a) Oferty osób, które nie zostały wybrane na dane stanowisko w procesie rekrutacji, zostaną komisyjnie zniszczone.
- b) Kandydaci zakwalifikowani zostaną powiadomieni telefonicznie o terminie rozmowy wstępnej.